



MD-3737, s. Vorniceni, raionul Strășeni, str. Sfatul Țării, 6. Tel. (0237) 46236, 46238, 46290.

DECIZIE nr. 4/2

din 19 mai 2022

**cu privire la aprobarea Acordului de grant  
dintre Fundația Centrul Moldo-Elvețian  
pentru Cooperare SKAT și satul Vorniceni,  
raionul Strășeni**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. c), j) și n<sup>2</sup>) și art. 29, alin. (1), lit. a) și a<sup>1</sup>) a Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 5, alin. (1), pct. 3) al Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, a Memorandumului de înțelegere privind prima fază a Proiectului “Mă Implic – Proiect de implicare civică în guvernarea locală” din 04.03.2020, a Acordului dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind Asistența Umanitară și Cooperarea Tehnică din 20.09.2001 și a pct. 27<sup>9</sup> din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 246 din 08.04.2010, precum și în baza Acordului de cooperare nr.8 din 26 ianuarie 2021 dintre Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT și satul Vorniceni, r- l Strășeni cu avizul comisiilor consultative de specialitate, Consiliului local al satului Vorniceni,

**DECIDE:**

1. Se aprobă Acordul de grant dintre Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT și satul Vorniceni, raionul Strășeni privind implementarea proiectului de implicare civică în guvernarea locală MĂ IMPLIC (se anexează).
2. Se împuternicește dl Tofan Vasile, primar al satului Vorniceni să semneze Acordul de grant cu Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii, inclusiv a acțiunilor necesare pentru implementarea propriu-zisă a Acordului, se pune în seama dlui primar Tofan Vasile .
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale

Președinte al ședinței

Contrasemnează

Secretar al Consiliului

Votat: pro – 10 , contra – 0, abțineri – 0



Nicolae Triboi

Ecaterina ARHIP

## ACORD DE GRANT

nr. 20 din

2022

### privind implementarea proiectului de implicare civică în guvernarea locală

Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT, IDNO 1020620001626, cu sediul în mun. Chișinău, str. Alexei Mateevici nr. 34, în calitate de implementator al proiectului de implicare civică în guvernarea locală "MĂ IMPLIC", reprezentată de către administratorul fundației dl Matthias Morgner (în continuare Fundația SKAT)

și

Primăria satului Vorniceni, raionul Strășeni, reprezentată de către primarul Tofan Vasile, care acționează în baza deciziei Consiliului local Vorniceni nr. 4/2 din 19.05. 2022 (în continuare APL),

denumite în continuare "Părți", au convenit să încheie prezentul Acord, denumit în continuare "Acord", despre următoarele:

### PREAMBUL

Prezentul Acord este încheiat în vederea implementării Memorandumului de înțelegere între Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare și Cancelaria de Stat a Republicii Moldova privind prima fază a Proiectului "Mă Implic – Proiect de implicare civică în guvernarea locală", încheiat la data de 04.03.2020. Scopul proiectului, implementat de Fundația SKAT, cu suportul financiar al Agenției Elvețiene pentru Dezvoltare și Cooperare, este asigurarea accesului echitabil la prestarea serviciilor publice de calitate pentru populația rurală a Republicii Moldova. Astfel, ca urmare a semnării Acordului de cooperare nr. 8 din 26 ianuarie 2021 privind implementarea activităților de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală în satul Vorniceni (în continuare Acord de cooperare), Acordul de grant se încheie cu scopul executării celei de-a doua etape de implementare a Acordului de cooperare.

### 1. OBIECTUL ACORDULUI

- 1.1. Fundația SKAT acordă APL-ului, iar acesta din urmă primește, în termenele și în condițiile prezentului Acord de grant, cu titlu gratuit, până la **1 200 000,00 MDL** (în continuare grant), care urmează să fie utilizați exclusiv în vederea implementării etapei a doua a Acordului de cooperare.
- 1.2. Suma totală pentru realizarea acțiunilor aferente Planului de îmbunătățire a serviciilor este indicată în Anexa nr. 1 la prezentul Acord de grant. Totodată, mijloacele bănești aferente prezentului Acord de grant, constituite din suma de grant și contribuția proprie, sunt indicate în pct.3 din bugetul aprobat (Anexa nr. 2 la prezentul Acord de grant) și constituie **xxxxx MDL**. Mijloacele bănești aferente prezentului Acord vor fi utilizate în exclusivitate pentru activitatea proiectului.

- 1.3. Părțile confirmă că APL, anterior primirii primei tranșe, și-a îndeplinit obligația de a participa cu resursele proprii (mijloace bănești), în vederea implementării etapei a doua a Acordului de cooperare, în valoarea totală stabilită conform bugetului aprobat (Anexa nr.2), iar mijloacele bănești respective sunt disponibile în bugetul APL.
- 1.4. Acțiunile (achizițiile de bunuri și servicii) necesare implementării etapei a doua a Acordului de cooperare, termenele de executare, precum și mijloacele bănești necesare realizării acestora, sunt indicate în Anexa nr. 1 (Planul de îmbunătățire a serviciilor).
- 1.5. Mijloacele bănești vor fi acordate APL-ului conform următorului grafic:
  - prima tranșă: până la 70% din suma finanțării oferite de Fundația SKAT, specificată în pct. 4 din Anexa nr. 2 la prezentul Acord de grant;
  - a doua tranșă: până la 30 % din suma finanțării oferite de Fundația SKAT, specificată în pct. 4 din Anexa nr. 2 la prezentul Acord de grant;
- 1.6. Prima tranșă se acordă în termen de 10 zile după aprobarea raportului privind implementarea acțiunilor Etapei nr.1 conform Planului de lucru din Anexa nr. 2.
- 1.7. Acordarea tuturor tranșelor se face, la solicitarea APL-ului, conform cererii de plată prevăzută în Anexa nr. 5 la Acord, numai în funcție de executarea și de încheierea acțiunilor cuprinse în Planul de lucru din Anexa nr. 2. La solicitarea următoarei tranșe, APL-ul trebuie să prezinte Fundației SKAT documentele adecvate, justificând utilizarea a cel puțin 70% din tranșa anterioară. Cuantumul și periodicitatea acordării tranșelor nu va fi relaționată de data unei facturi sau cereri de plată emisă de operatorul economic față de APL.
- 1.8. Ultima tranșă se acordă doar după justificarea utilizării depline a tranșelor anterioare.
- 1.9. Derogări de la prevederile pct. 1.6. - 1.8. din Acord se admit doar cu consimțământul expres al Fundației SKAT.
- 1.10. Asupra achizițiilor efectuate din mijloacele bănești acordate de către Fundația SKAT, inclusiv din mijloacele proprii ale APL destinate implementării proiectului, se aplică scutirea de TVA cu drept de deducere, conform art. 3 lit. h) din Memorandumului de înțelegere privind prima fază a Proiectului "Mă Implic – Proiect de implicare civică în guvernarea locală" din 04.03.2020, a Acordului dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind Asistența Umanitară și Cooperarea Tehnică din 20.09.2001 și a pct. 27<sup>9</sup> din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 246 din 08.04.2010. Pentru beneficierea de facilitățile fiscale respective, se va prezenta autorităților publice competente ale Republicii Moldova, o scrisoare după modelul prezentat în Anexa nr. 4 a Acordului și alte documente prevăzute de legislație.

## **2. BUGETUL ACORDULUI**

- 2.1. Mijloacele bănești totale (suma formată din grant și din resursele bănești proprii ale APL), necesare pentru implementarea Planului de îmbunătățire a serviciilor, sunt indicate în Anexa nr. 2 la Acord.
- 2.2. Anexa nr. 2 este aprobată odată cu semnarea prezentului Acord și poate fi modificată doar cu acordul scris al Fundației SKAT.

- 2.3. Anexa nr. 2 va conține denumirile tuturor categoriilor de cheltuieli din mijloacele bănești aferente prezentului Acord de grant, preconizate pentru implementarea Planului de îmbunătățire a serviciilor comunale (Anexa 1) și bugetele aprobate pentru aceste cheltuieli, precum și etapele de îndeplinire a planului de lucru.

### **3. DURATA ACORDULUI**

- 3.1. Prezentul Acord produce efecte juridice din data semnării acestuia.
- 3.2. Termenele de realizare a acțiunilor indicate în Anexa nr. 1 sunt prevăzute în anexa respectivă. Termenele de implementare a activităților finanțate cu sprijinul Fundației SKAT sunt indicate în Anexa nr.2.
- 3.3. Termenul limită de executare a prezentului Acord este 31.07.2023.
- 3.4. Depășirea termenelor prevăzute la pct. 3.2. și 3.3. din Acord, din motive imputabile APL-ului, reprezintă o neexecutare esențială a Acordului.
- 3.5. Părțile pot modifica termenele prevăzute la pct. 3.2. și 3.3. din Acord doar printr-o anexa la prezentul Acord, semnată de ambele părți.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

- 4.1. Fundația SKAT are dreptul de a verifica datele și documentele necesare în vederea justificării plăților făcute de APL către terțe persoane, din mijloacele financiare indicate la Anexa nr.2.
- 4.2. Fundația SKAT, în orice moment, prin notificare către APL, poate să suspende acordarea ulterioară a tranșelor, dacă unul dintre următoarele evenimente a avut loc:
- a) activitățile nu au fost realizate în conformitate cu prevederile Anexei nr. 1;
  - b) activitățile Planului de lucru din Anexa nr. 2 nu au fost îndeplinite sau sunt efectuate cu încălcări semnificative ale termenelor de realizare;
  - c) s-a suspendat Memorandumul de înțelegere între Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare și Cancelaria de Stat a Republicii Moldova privind prima fază a Proiectului "Mă Implic – Proiect de implicare civică în guvernarea locală", încheiat la data de 04.03.2020, în condițiile art. 4 din acesta;
  - d) APL admite o neexecutare a Acordului.
- 4.3. În cazul în care motivul suspendării acordării tranșei incumbă APL-ului, Fundația SKAT va notifica APL-ul în vederea înlăturării motivului de suspendare, acordându-i în acest sens un termen rezonabil. Dacă după expirarea termenului respectiv APL-ul nu înlătură motivul de suspendare, Fundația SKAT este în drept să declare rezoluțiunea prezentului Acord.
- 4.4. APL se obligă să cunoască și să respecte prevederile legislației care reglementează funcționarea Fundației SKAT și să îndeplinească acțiunile, astfel cum sunt ele descrise în Anexa nr. 1 și conform termenelor stabilite.
- 4.5. APL se obligă să utilizeze sumele grantului, precum și sumele reprezentând contribuția sa la proiect, numai pentru realizarea acțiunilor indicate în Anexa nr. 2.

- 4.6. APL se obligă să respecte Ghidul de achiziții prevăzut la Anexa nr. 3.
- 4.7. APL se obligă să prevadă în contractele încheiate cu terții furnizori și prestatori de servicii menționați referitoare la Acordul de grant și la implicarea Fundației SKAT.
- 4.8. APL se obligă să respecte Planul de îmbunătățire a serviciilor (Anexa nr. 1 la Acord), precum și să îndeplinească prevederile stipulate în Bugetul Acordului (Anexa nr. 2 la Acord).
- 4.9. APL se obligă să raporteze despre implementarea proiectului conform Cap. 6 din Acord în termenele stabilite conform Planului de lucru din Anexa nr.2 la Acord.
- 4.10. APL se obligă să afișeze la loc vizibil emblema Agenției Elvețiene pentru Dezvoltare și Cooperare, pe tot parcursul executării și după finalizare, pe obiectivele rezultate din realizarea proiectului.
- 4.11. APL se obligă să asigure în orice timp că acțiunile efectuate sunt în conformitate cu Codul de conduită pentru partenerii contractuali ai FDFA ( Anexa nr. 8 la Acord);

## **5. ACHIZIȚIILE BUNURILOR ȘI SERVICIILOR.**

- 5.1. În conformitate cu art. 5 lit. m) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și art. 6 alin. (1) din Memorandumul de înțelegere între Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare și Cancelaria de Stat a Republicii Moldova privind prima fază a Proiectului "Mă Implic – Proiect de implicare civică în guvernarea locală", încheiat la data de 04.03.2020, achiziția bunurilor și serviciilor indicate în Anexa nr. 2 se va realiza de către APL, conform Ghidului de achiziții reglementat în Anexa nr. 3.
- 5.2. Responsabilitatea pentru buna desfășurare a procedurii de achiziție a bunurilor și serviciilor este în sarcina APL.
- 5.3. Bunurile achiziționate vor fi livrate direct instituțiilor beneficiare, în conformitate cu contractele semnate și normele de achiziții corespunzătoare.
- 5.4. Pe durata implementării Proiectului "Mă Implic – Proiect de implicare civică în guvernarea locală" bunurile achiziționate din fondurile Fundației SKAT nu vor fi preluate, de către terți, de la instituțiile beneficiare, fără aprobarea scrisă a Fundației SKAT.
- 5.5. Instituțiile beneficiare vor păstra un inventar adecvat al bunurilor achiziționate. Inventarul va fi actualizat trimestrial, cu indicarea stării, a persoanei responsabile și a locației fiecărui bun separat.
- 5.6. APL suportă, din data achiziționării bunurilor, riscul pieririi sau deteriorării fortuite a acestora. Prezentul punct nu afectează drepturile și obligațiile dintre APL și contractanții săi.

## **6. RAPORTAREA.**

- 6.1. APL are obligația de a raporta către Fundația SKAT executarea/ etapa de executare a acțiunilor prevăzute în Anexa nr. 1 în corelație cu activitățile și termenele indicate în Planul de lucru din Anexa nr. 2. APL va prezenta rapoartele cu privire la executarea acțiunilor specificate în Planul de lucru din Anexa nr.2, în conformitate cu Anexa nr.6 și Anexa nr.7 la prezentul Acord de grant.

- 6.2. Raportul narativ se va întocmi conform Anexei nr. 6 la Acord. Raportul financiar se va întocmi conform Anexei nr. 7 la Acord. Rapoartele narative și financiare vor fi însoțite de documentele justificative.

## **7. EVITAREA CONFLICTELOR DE INTERESE.**

- 7.1. În procesul de achiziție a bunurilor și serviciilor, APL are obligația imperativă de evitare a conflictelor de interese.
- 7.2. Conflictul de interese apare în cazul în care reprezentantul APL, chemat să rezolve o cerere/un demers, să emită un act administrativ, să încheie direct sau prin intermediul unei persoane terțe un act juridic, să ia o decizie sau să participe la luarea unei decizii, referitoare la procesul de achiziție a bunurilor și serviciilor, în care are interese personale sau care vizează persoane ce îi sunt apropiate, persoanele fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial și care influențează sau pot influența exercitarea imparțială și obiectivă a mandatului, a funcției publice sau de demnitate publică.
- 7.3. În cazul apariției unui conflict de interese, reprezentantul sau prepusul APL, pe lângă obligațiile impuse de Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, este obligat să se abțină de la oricare acțiune legată de procedura de achiziții respectivă și să informeze imediat Fundația SKAT despre acest lucru, dar nu mai târziu de 3 zile de la data constatării conflictului de interese.
- 7.4. Noțiunile folosite în prezentul capitol sunt cele definite de Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale.

## **8. REZOLUȚIUNEA ACORDULUI.**

- 8.1. În caz de neexecutare a obligațiilor din prezentul Acord, partea față de care nu a fost executată obligația contractuală are dreptul la rezoluțiunea Acordului. Neexecutarea obligației înseamnă orice abatere, cu sau fără justificare, de la executarea corespunzătoare a obligației și include neexecutarea totală sau parțială a obligației, executarea necorespunzătoare sau cu întârziere a obligației.
- 8.2. Părțile pot să-și exercite dreptul la rezoluțiunea Acordului dacă i-a acordat celeilalte părți, prin notificare, un termen suplimentar rezonabil pentru executare, iar partea nu a executat în acest termen. Dreptul la rezoluțiune nu apare dacă neexecutarea este minoră.
- 8.3. Partea are dreptul la rezoluțiune înainte de scadența obligației contractuale dacă cealaltă parte a declarat că nu va executa obligația sau pe altă cale este clar că nu o va executa, cu condiția, în toate cazurile, că neexecutarea ar fi fost esențială.
- 8.4. În caz de neexecutare esențială, părțile pot să-și exercite dreptul la rezoluțiune fără acordarea unui termen suplimentar pentru executare.
- 8.5. Se consideră neexecutare esențială a Acordului, următoarele:
- a) încălcarea de către APL a prevederilor Ghidului de achiziții, reglementat în Anexa nr. 3;

- b) încălcarea de către APL a Planului de îmbunătățire a serviciilor, reglementat în Anexa nr. 1 și Bugetului proiectului, specificat în Anexa nr. 2;
  - c) încălcarea prevederilor Cap. 6 privind raportarea;
  - d) depășirea termenelor prevăzute la pct. 3.2. și 3.3. din Acord, din motive imputabile APL-ului;
  - e) încălcarea prevederilor Acordului referitoare la evitarea conflictelor de interese;
  - f) utilizarea de către APL a sumelor grantului, precum și sumele reprezentând contribuția proprie la proiect, în alte scopuri decât cele prevăzute în Acord;
  - g) încălcarea, de către una dintre părți, a clauzei anticorupție.
- 8.6. În caz de declarare a rezoluției Acordului, de către Fundația SKAT, pe motivul neexecutării contractuale de către APL, aceasta din urmă este obligată, în decurs de 15 zile, să restituie toate sumele achitate de Fundația SKAT în vederea executării Acordului. Derogare de la prezentul punct se admite doar cu acordul expres al Fundației SKAT.

## 9. IMPEDIMENTUL JUSTIFICATOR.

- 9.1. Neexecutarea obligației de către una dintre părțile acordului este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului părții și dacă acesteia nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia. Neexecutarea nu este justificată dacă partea ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii prezentului contract.
- 9.2. În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. În acest caz, partea îndreptățită la executarea obligației poate să:
- a. suspende executarea obligației corelative;
  - b. reducă, proporțional cu neexecutarea, obligația sa corelativă, doar în cazul în care executarea în termen a obligației ține de esența contractului;
  - c. recurgă la rezoluțiunea contractului.
- 9.3. Dacă impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge. În acest caz nu este necesară declararea rezoluției contractului, efectele acesteia producându-se la notificarea oricărei dintre părți despre stingerea obligațiilor ca urmare a intervenirii impedimentului justificator. Părțile instituie o prezumție a caracterului permanent al impedimentului justificator, dacă acesta durează mai mult de 30 de zile calendaristice inclusiv.
- 9.4. Partea are obligația de a asigura ca cealaltă parte să primească o notificare despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, într-un termen rezonabil după ce partea obligată să execute a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Partea îndreptățită să primească executarea are dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu rezultat din neprimirea respectivei notificări.
- 9.5. Impedimentul justificator nu exonerează de plata despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației.
- 9.6. În sensul prezentului Acord, nu reprezintă impediment justificator, în special:
- a. acțiunile/inacțiunile propriilor prepuși;

- b. acțiunile/inacțiunile propriilor contractanți;
  - c. acțiunile/actele administrative individuale defavorabile (punitive, restrictive), acțiunile/actele autorităților coercitive ale statului și ale altor persoane investite cu putere publică.
- 9.7. În sensul prezentului Acord impediment justificator reprezintă suspendarea sau denunțarea Memorandumului de înțelegere între Agenția Elvețiană pentru Dezvoltare și Cooperare și Cancelaria de Stat a Republicii Moldova privind prima fază a Proiectului "Mă Implic – Proiect de implicare civică în guvernarea locală", încheiat la data de 04.03.2020.

## **10. CLAUZA COMPROMISORIE**

- 10.1. Orice litigiu sau pretenție din sau în legătură cu prezentul Acord, inclusiv neexecutarea, încetarea, nulitatea sau ineficiența acestuia, vor fi soluționate definitiv prin arbitraj în conformitate cu regulile de procedură arbitrală ale Curții de Arbitraj Comercial Internațional din Chișinău de pe lângă Asociația Patronală „Camera de Comerț Americană din Moldova”.
- 10.2. Tribunalul arbitral va fi compus din 3 arbitri, fiecare parte numește câte un arbitru, iar cei doi arbitri astfel desemnați numesc un al treilea arbitru. Părțile sunt încurajate să numească arbitrii din rândul celor înscriși pe Lista de arbitri a Curții de Arbitraj Comercial Internațional din Chișinău de pe lângă Asociația Patronală „Camera de Comerț Americană din Moldova”, însă sunt libere să numească orice altă persoană care îndeplinește exigențele prevăzute de lege.
- 10.3. Locul arbitrajului va fi municipiul Chișinău, Republica Moldova.
- 10.4. Limba procedurii arbitrale este română.
- 10.5. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în drept cu aplicarea legislației Republicii Moldova.

## **11. CLAUZA ANTICORUPȚIE.**

- 11.1. Pe parcursul executării prezentului Acord, părțile, cât și prepușii acestora nu vor:
- a. pretinde, accepta sau primi, personal sau prin mijlocitor, bunuri, servicii, privilegii sau avantaje sub orice formă, ce nu i se cuvin, pentru sine sau pentru o altă persoană, sau accepta oferta ori promisiunea acestora, pentru a îndeplini sau nu ori pentru a întârzia sau a grăbi îndeplinirea unei acțiuni în executarea prezentului Acord;
  - b. promite, oferi sau da, personal sau prin mijlocitor, bunuri, servicii, privilegii sau avantaje sub orice formă, ce nu i se cuvin, pentru aceasta sau pentru o altă persoană, pentru a îndeplini sau nu ori pentru a întârzia sau a grăbi îndeplinirea unei acțiuni în exercitarea prezentului Acord.
- 11.2. În scopul executării măsurilor de anticorupție, APL se obligă să acorde acces persoanelor nominalizate și autorizate de către Fundația SKAT (inclusiv experților și consultanților), la toate documentele, procesele și procedurile de achiziționare a bunurilor și serviciilor necesare pentru implementarea prevederilor prezentului Acord de Grant.
- 11.3. Încălcarea pct. 11.1. și 11.2. din Acord constituie o neexecutare esențială a obligațiilor contractuale și conduce la rezoluțiunea Acordului.



## 12. DISPOZIȚII FINALE

- 12.1. Prezentul Acord este încheiat în limba română, în două exemplare, părțile atestând că au primit câte un exemplar în original. În caz de divergențe în interpretarea gramaticală a prevederilor contractului, va avea prioritate textul contractului în limba română. Anexele la prezentul Acord constituie părți integrante ale acestuia.
- 12.2. Adresele și alte date de identificare specificate în prezentul Acord se pot modifica. În acest caz, una din Părți este obligată să expedieze în adresa celorlalte o notificare scrisă în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la intervenirea modificării.
- 12.3. Înainte de a supune o pretenție sau un litigiu arbitrajului, părțile sunt obligate să parcurgă procedura de soluționare amiabilă a conflictelor. Se consideră că procedura a fost parcursă și finalizată, în cazul în care partea nu răspunde la notificarea celeilalte părți în termen de 15 zile calendaristice. Cu toate acestea, procedura de soluționare amiabilă a conflictelor nu poate depăși 30 de zile calendaristice. Aceasta perioada poate fi prelungită doar cu acordul părților interesate.

### Semnătura părților:

Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT, reprezentat de către Administratorul fundației DI Matthias Morgner

---

Consiliul local al satului Vorniceni, reprezentat de către Primarul DI Tofan Vasile

---

## 13. ANEXE

- 13.1. Anexa nr. 1 – Plan de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală, 2022 - 2024.
- 13.2. Anexa nr. 2 – Bugetul Acordului și condițiile de alocare a finanțării.
- 13.3. Anexa nr. 3 – Ghid de achiziții.
- 13.4. Anexa nr. 4 – Scrisoare - scutire de TVA cu drept de deducere.
- 13.5. Anexa nr. 5 – Cererea de plată.
- 13.6. Anexa nr. 6 – Raportul narativ.
- 13.7. Anexa nr. 7 – Raportul financiar.
- 13.8. Anexa nr. 8 – Codul de Conduită al Partenerilor FDFA

**Bugetul Acordului și condițiile de alocare a finanțării**

1. Obiectul: Oferirea grantului pentru realizarea activităților indicate în „Planul de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală pe teritoriul Primăriei Vorniceni pentru anii 2022-2024” (în continuare – Plan).
2. Obiectivul: Asigurarea accesului locuitorilor Primăriei Vorniceni la un serviciu de calitate privind îmbunătățirea accesibilității și calității serviciului de aprovizionare cu apă, eficientizarea practicilor de prestare a serviciului, sporirea sustenabilității activității prestatorului serviciului și implicarea populației în procesele decizionale și formarea unei viziuni privind dezvoltarea serviciului.
3. Fundația SKAT oferă finanțare (grant) pentru realizarea activităților indicate în Plan. Cu susținerea financiară a Fundației SKAT, dar și prin contribuția financiară din partea APL vor fi realizate următoarele activități:

Nr.	Denumirea activității (achiziția de mărfuri și/sau servicii etc.)	Bugetul total, MDL	Sursa de finanțare		Rezultate
			Fundația SKAT, MDL	Bugetul local, MDL	
1	Extinderea construcției platformei de captare "Duruitoarea"	300 000,00		300 000 ,00	Platformă de captare extinsă
2	Amenajarea ZSP la platforma de captare nou construită	20 000,00		20 000,00	Zona sanitară de protecție amenajată
3	Reamplasarea /cu procurarea rezervoarelor noi/ platformei existente RAP I (4x50) de la cota 132.00 la 160.00	1 450 000,00	1 200 000	250 000,00	Rezervoare amplasate
4	Construcția SP de la zona de captare "Duruitoarea" amplasată la cota 140.00 pentru pomparea apei la Platforma RAP I reamplasată la cota 160.00	230 000,00		230 000,00	SO construită
	<b>Total</b>	<b>2 000 000,00</b>	<b>1 200 000,00</b>	<b>800 000,00</b>	

4. Suma totală pentru finanțarea activităților indicate în p. 1 din prezenta anexă constituie 2 000 000,00 MDL, din care:

- contribuția proprie a APL este de 800 000,00 MDL
- suma finanțării din partea Fundației SKAT va constitui până la 1 200 000,00 MDL

5. În conformitate cu pp. 1-5 din Acordul de Grant, finanțarea din partea Fundației SKAT va fi oferită în tranșe, acestea fiind alocate după realizarea sarcinilor prevăzute de Planul de lucru.

5.1 Prima tranșă din partea Fundației SKAT va constitui până la 840 000,00 MDL și va fi transferată către APL lider în decurs de 10 zile lucrătoare din momentul aprobării raportului privind îndeplinirea sarcinilor Etapei 1 din Planul de lucru.

5.2 A doua tranșă din partea Fundației SKAT va constitui până la 360 000,00 MDL și va fi transferată către APL lider în decurs de 10 zile lucrătoare din momentul aprobării raportului privind realizarea sarcinilor Etapei 2 din Planul de lucru.

5.3 Realizarea sarcinilor referitoare la Etapa 3 din Planul de lucru nu prevede finanțarea ulterioară a activităților Planului din partea Fundației SKAT (excepțiile sunt indicate în p. 8 din prezenta anexă), dar sunt obligatorii conform condițiilor Acordului de Grant.

5.4 Fundația SKAT își rezervă dreptul de a oferi tranșa în părți, în funcție de disponibilitatea APL-urilor de a asigura realizarea activităților indicate în p. 3 din prezenta anexă.

6. Finanțarea din partea Fundației SKAT nu va fi majorată în legătură cu eventuala modificare a prețurilor pe piață sau în legătură cu fluctuația cursului de schimb valutar în perioada realizării activităților indicate în p. 3 din prezenta anexă.

7. În cazul modificării în descreștere a costurilor activităților indicate în p. 3 din prezentul Acord valoarea finanțării din partea Fundației SKAT va fi redusă proporțional acestei descreșteri.

8. Cu condiția realizării integrale a activităților indicate în p. 3 din prezentul Acord și a existenței unei economii de resurse financiare oferite de Fundația SKAT este admisă, prin coordonarea în formă scrisă cu Fundația SKAT, folosirea mijloacelor Fundației SKAT pentru realizarea altor sarcini indicate în Plan.

### Planul de lucru

#### ETAPA 1 – Pregătirea pentru realizarea activităților finanțate de Fundația SKAT

Termenul de realizare a sarcinilor și de raportare până la 31.07.2022;

Activitățile din cadrul Etapei 1	Raportare
Aprobarea documentului „Planul de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală pe teritoriul Primăriei Vorniceni pentru anii 2022-2024”	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziilor Consiliului comunal Vorniceni privind aprobarea Planului</li></ul>
Includerea grantului în buget	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziei de modificare a bugetului și Fișa executării contului curent (FD-037), imprimată după dezagregarea modificărilor efectuate conform deciziei.</li></ul>
Alocarea contribuției financiare proprii	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziei de modificare a bugetului și Fișa executării contului curent (FD-037), imprimată după dezagregarea modificărilor efectuate conform deciziei.</li></ul>
Crearea unui Grup de Lucru responsabil pentru desfășurarea procedurilor de achiziție a mărfurilor și serviciilor	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziei/dispoziției privind crearea Grupului de Lucru</li></ul>
Desfășurarea procedurii de achiziție a mărfurilor și serviciilor	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziei/dispoziției Grupului de Lucru privind selectarea furnizorului de mărfuri/servicii (este desfășurată în conformitate cu Anexa 3 din prezentul Acord și cu respectarea prevederilor legislației în vigoare)</li></ul>
Semnarea contractelor cu furnizorii de mărfuri/servicii	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia contractului (contractelor) cu furnizorul (furnizorii) de mărfuri/servicii</li></ul>
Realizarea activităților indicate în p. 3 din prezentul Acord sau în Plan (dacă la momentul prezentării raportului există activități realizate sau realizate parțial)	<ul style="list-style-type: none"><li>Copiile contractelor</li><li>Copiile facturilor/actelor privind lucrările efectuate</li><li>Copiile dispozițiilor de plată</li><li>Fișa executării contului curent FD-037</li><li>Un raport foto</li></ul>
Raportarea privind realizarea Etapei 1 în conformitate cu anexa 6 și anexa 7 la Acordul	<ul style="list-style-type: none"><li>A fost prezentat raportul și copiile actelor confirmative</li></ul>

5.4 Fundația SKAT își rezervă dreptul de a oferi tranșa în părți, în funcție de disponibilitatea APL-urilor de a asigura realizarea activităților indicate în p. 3 din prezenta anexă.

6. Finanțarea din partea Fundației SKAT nu va fi majorată în legătură cu eventuala modificare a prețurilor pe piață sau în legătură cu fluctuația cursului de schimb valutar în perioada realizării activităților indicate în p. 3 din prezenta anexă.

7. În cazul modificării în descreștere a costurilor activităților indicate în p. 3 din prezentul Acord valoarea finanțării din partea Fundației SKAT va fi redusă proporțional acestei descreșteri.

8. Cu condiția realizării integrale a activităților indicate în p. 3 din prezentul Acord și a existenței unei economii de resurse financiare oferite de Fundația SKAT este admisă, prin coordonarea în formă scrisă cu Fundația SKAT, folosirea mijloacelor Fundației SKAT pentru realizarea altor sarcini indicate în Plan.

### Planul de lucru

#### ETAPA 1 – Pregătirea pentru realizarea activităților finanțate de Fundația SKAT

Termenul de realizare a sarcinilor și de raportare până la 31.07.2022;

Activitățile din cadrul Etapei 1	Raportare
Aprobarea documentului „Planul de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală pe teritoriul Primăriei Vorniceni pentru anii 2022-2024”	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziilor Consiliului comunal Vorniceni privind aprobarea Planului</li></ul>
Includerea grantului în buget	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziei de modificare a bugetului și Fișa executării contului curent (FD-037), imprimată după dezagregarea modificărilor efectuate conform deciziei.</li></ul>
Alocarea contribuției financiare proprii	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziei de modificare a bugetului și Fișa executării contului curent (FD-037), imprimată după dezagregarea modificărilor efectuate conform deciziei.</li></ul>
Crearea unui Grup de Lucru responsabil pentru desfășurarea procedurilor de achiziție a mărfurilor și serviciilor	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziei/dispoziției privind crearea Grupului de Lucru</li></ul>
Desfășurarea procedurii de achiziție a mărfurilor și serviciilor	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia deciziei/dispoziției Grupului de Lucru privind selectarea furnizorului de mărfuri/servicii (este desfășurată în conformitate cu Anexa 3 din prezentul Acord și cu respectarea prevederilor legislației în vigoare)</li></ul>
Semnarea contractelor cu furnizorii de mărfuri/servicii	<ul style="list-style-type: none"><li>Copia contractului (contractelor) cu furnizorul (furnizorii) de mărfuri/servicii</li></ul>
Realizarea activităților indicate în p. 3 din prezentul Acord sau în Plan (dacă la momentul prezentării raportului există activități realizate sau realizate parțial)	<ul style="list-style-type: none"><li>Copiile contractelor</li><li>Copiile facturilor/actelor privind lucrările efectuate</li><li>Copiile dispozițiilor de plată</li><li>Fișa executării contului curent FD-037</li><li>Un raport foto</li></ul>
Raportarea privind realizarea Etapei 1 în conformitate cu anexa 6 și anexa 7 la Acordul	<ul style="list-style-type: none"><li>A fost prezentat raportul și copiile actelor confirmative</li></ul>

Activitățile din cadrul Etapei 1	Raportare
de Grant	

## ETAPA 2 – Realizarea activităților finanțate de Fundația SKAT

Termenul de realizare a sarcinilor și de raportare până la 30.10.2022;

Activitățile din cadrul Etapei 2	Raportare
Valorificare a 100% din mijloacele bănești ale APL necesare pentru realizarea activităților indicate în p. 3 din prezenta anexă.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copiile documentelor de plată care confirmă transferarea mijloacelor bănești către furnizorii de mărfuri și servicii</li> </ul>
Realizarea activităților indicate în p. 3 din prezenta anexă	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copiile contractelor</li> <li>Copiile facturilor/actelor privind lucrările efectuate</li> <li>Copiile dispozițiilor de plată</li> <li>Un raport foto</li> </ul>
Realizarea activităților indicate în Plan (activitățile care au fost realizate de APL-uri în cadrul perioadei de raportare, dar nu au fost incluse în p. 3 din prezenta anexă)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copiile contractelor</li> <li>Copiile facturilor/actelor privind lucrările efectuate</li> <li>Copiile dispozițiilor de plată</li> <li>Fișa executării contului curent FD-037</li> <li>Un raport foto</li> </ul>

Până la 31.10.2022 (sau în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea tranșei nr.2) APL va prezenta raportul financiar final cu privire la utilizarea totală a mijloacelor financiare aferente prezentului Acord de grant în conformitate cu Anexa nr.7, cu prezentarea copiilor documentelor justificative.

## ETAPA 3 – Continuarea realizării activităților din Plan

Termenul de realizare a sarcinilor și de raportare – 31.12.2022; 31.03.2023; 31.07.2023;

Activitățile din cadrul Etapei 3	Raportare
Realizarea activităților descrise în Planul de îmbunătățire a serviciilor de gospodărie comunală pe teritoriul Primăriei Vorniceni pentru anii 2022-2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copiile documentelor confirmative</li> </ul>
Raportarea privind dinamica de realizare a Planului în conformitate cu anexa 6 la Acordul de Grant	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raportarea trimestrială despre situația privind realizarea Planului</li> </ul>

Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT, reprezentant de către administratorul fundației DI Matthias Morgner

---

Consiliul local Vorniceni, reprezentat de către primarul DI Vasile Tofan

---

## NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul deciziei „, cu privire la aprobarea Acordului de grant dintre Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT și satul Vorniceni,raionul Strășeni”

**1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului au participat** Primarul, secretarul Consiliului, consilieri, specialiști

**2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite**  
Proiectul de decizie a fost elaborate în temeiul prevederilor Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006, privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare.

### **3.Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

Principala prevedere a proiectului de decizie privind „, cu privire la aprobarea Acordului de grant dintre Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKAT și satul

**Vorniceni,raionul Strășeni”** constă Memorandumului de înțelegere privind prima fază a Proiectului “Mă Implic – Proiect de implicare civică în guvernarea locală” din 04.03.2020, a Acordului dintre Guvernul Republicii Moldova și Guvernul Confederației Elvețiene privind Asistența Umanitară și Cooperarea Tehnică din 20.09.2001 și a pct. 27<sup>9</sup> din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 246 din 08.04.2010, precum și în baza Acordului de cooperare nr.21 din 27 ianuarie 2021 dintre Fundația Centrul Moldo-Elvețian pentru Cooperare SKATși satul Vorniceni

### **4. Fundamentarea economico-financiară**

Implementarea proiectului de decizie Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu va necesită abrogarea altor decizii” va suporta cheltuieli

### **5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**

Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu va necesită abrogarea altor decizii.

### **5. Avizarea și consultate publică a proiectului**

În baza celor expuse și în conformitate cu art. 32 din Legea nr. 100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative proiectul deciziei ” Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative și nu va necesită abrogarea altor decizii.a fost avizat de către primar, specialiști, consilieri.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239 din 13 noiembrie 2013 privind transparența procesului decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Primăriei Vorniceni.md.

### **7. Constatările expertizei juridice**

În temeiul art. 37 din Legea nr. 100 din 22 decembrie 2017 cu privire la actele normative a fost expus expertizei juridice de către secretarul Consiliului în conformitate cu Legislația în vigoare. Structura și conținutul actului corespund normelor de tehnică legislativă.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului sătesc pentru examinare și adoptare în ședință.

### **8. Expertiza anticorupție**

Proiectul de decizie a fost elaborate în conformitate cu metodologia de efectuarea expertizei anticorupție.

Proiectul deciziei se prezintă comisiilor consultative de specialitate pentru avizare și se propune Consiliului sătesc pentru examinare și adoptare în ședință.

Secretarul Consiliului sătesc Vorniceni



Ecaterina Arhip.