***Proiect***

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ**

**a satului Vorniceni**

**pentru anii 2021-2025**

**Ianuarie, 2021**

***Strategia de Dezvoltare Locală (SDL)*** *a satului Vorniceni fost elaborată într-un mod participativ și transparent ghidată de Grupul de Lucru pentru Planificare Strategică.*

*SDL a fost aprobată de către Consiliul local al satului Vorniceni pe data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, 2021, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

CUPRINS:

[Lista de figuri 4](#_Toc62114093)

[Acronime și abrevieri 5](#_Toc62114094)

[1. Introducere 6](#_Toc62114095)

[1.1. Sumar executiv 6](#_Toc62114096)

[1.2. Contextul național și regional 6](#_Toc62114097)

[1.3. Grupul de Lucru de Planificare strategică 6](#_Toc62114098)

[1.4. Metodologia de pregătire a planului strategic 7](#_Toc62114099)

[2. Profilul și analiza comunității 8](#_Toc62114100)

[3. Analiza SWOT 16](#_Toc62114108)

[4. Strategia de dezvoltare socio-economică 20](#_Toc62114109)

[4.1. Viziunea comunității 20](#_Toc62114110)

[4.2. Cadrul și direcțiile strategice 20](#_Toc62114111)

[4.3 Plan de Acțiuni pentru anii 2021 – 2022 21](#_Toc62114112)

[4.4 Planul și cadrul de monitorizare și evaluare 29](#_Toc62114123)

# Lista de figuri

Figura 1 Sporul natural al populației

Figura 2 Repartizarea populației ocupate pe activități economice

Lista de tabele

[Tabel 1 Componența grupului pentru planificare strategică](#_Toc39151535)

Tabel 2 Suprafaţa teritoriului, ha

Tabel 3 Structura populației apte de muncă

Tabel 4 Lista instituțiilor educaționale

Tabelul 5Dinamica asigurării localităţii cu servicii edilitare:

Tabelul 6 Veniturile bugetului local, mii lei

# Acronime și abrevieri

|  |  |
| --- | --- |
| AdB | Asociația de Băștinași |
| AEE | Agenția de Eficiență Energetică |
| AGE | Agenția de Guvernare Electronică |
| AO | Asociația Obștească |
| APL | Administrația Publică Locală |
| CR | Consiliul Raional |
| FMF | Federația Moldovenească de Fotbal |
| FNDAMR | Fondul Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural |
| GAL | Grup de Acțiune Locală |
| GLPS | Grup de lucru pentru planificare strategică |
| ODIMM | Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii |
| ONG | Organizația Non-Guvernamentală |
| PPP | Parteneriat public privat |
| PUG | Plan Urbanistic General |
| RM | Republica Moldova |
| SWOT | Puncte tari, puncte slabe, oportunități și riscuri |
| UAT | Unitate administrativ teritorială |

# Introducere

## Sumar executiv

Dezvoltarea durabilă şi descentralizarea administraţiei publice reprezintă un obiectiv major al managementului public naţional, activităţi menite să avantajeze o dezvoltare economică şi socială echilibrată a localităţilor prin utilizarea eficientă a tuturor resurselor (umane, materiale şi instituţionale) şi prin eficientizarea activităţilor la nivel local.

În acest sens, strategia de dezvoltare locală constituie cadrul în care se va realiza dezvoltarea durabilă, incluzivă şi armonioasă pentru toți locuitorii comunei, iar calitatea vieţii locuitorilor se va ameliora pe parcursul implementării acesteia.

Strategia de Dezvoltare Locală a satului Vorniceni pentru anii 2021 – 2025 reprezintă un document de planificare strategică integrată la nivel local, un mijloc esențial pentru factorii de decizie, pentru părțile interesate și, nu în ultimul rând, pentru cetățeni, unde sunt identificate cele mai bune soluții pentru creșterea calității vieții prin asigurarea unui mediu sănătos pentru o dezvoltare durabilă pe termen mediu și lung în comunitate.

Prin conţinutul său, Profilul dezvoltării socio-economice evidenţiază situaţia curentă de dezvoltare a comunității şi se referă la diagnosticarea stării actuale a potenţialului socio-uman, dezvoltării economice locale, a resurselor naturale, serviciilor publice, instituţiilor infrastructurii sociale şi de afaceri precum şi a capacităţii autorităţilor publice locale, a structurilor societăţii civile şi rolul acestora în procesul de dezvoltare locală. Scopul documentului este evaluarea situaţiei curente din localitate, agrearea declarației de viziune, stabilirea obiectivelor strategice și a planului de acțiuni pentru perioada 2021-2025.

Partea strategică a documentului (analiza SWOT, stabilirea viziunii, obiectivelor strategice și a Planului de acțiuni) a fost elaborată în mod participativ, având reprezentanți din diverse grupuri ale comunității (femei, bărbați, tineri, persoane cu dizabilități, antreprenori, persoane în etate) care au fost incluși în Grupul de Lucru de Planificarea Strategică.

## Contextul național și regional

Strategia de Dezvoltare Locală este un document complex, elaborat printr-un larg parteneriat, care are la bază documentele de programare locală (Planul Strategic de Dezvoltare Socio-Economică 2016-2020, Plan strategic de acțiuni al GAL ”Paliul Codrilor”, 2019 - 2022), regională (Strategia de dezvoltare regională Centru (2016-2020 și strategii regionale sectoriale) și națională (Strategia națională de dezvoltare ”Moldova 2030”, strategii sectoriale de dezvoltare), și internațională (Agenda de Dezvoltare Durabilă 2030).

## Grupul de Lucru de Planificare strategică

Strategia de Dezvoltare Locală reprezintă un document de politică publică, care va ghida acțiunile Administrației Publice Locale în următorii 5 ani, în vederea asigurării unui proces continuu și coerent de dezvoltare a localității.

Pentru elaborarea strategiei a fost creat un grup de lucru, după cum urmează:

Tabel 1 Componența grupului pentru planificare strategică

| **#** | **Numele, prenumele** | **Locul de muncă** | **Funcția** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Vasile Tofan | Primăria Vorniceni | Primar |
|  | Maria Ursu | Primăria Vorniceni | Consultant în dezvoltare locală |
|  | Vera Botnaru | LT “Ion Inculeț” | Director |
|  | Maria Ursu | Grădinița nr.1 | Director |
|  | Ana Triboi | Biblioteca Publică | Bibliotecar |
|  | Dumitru Triboi | Casa de cultură | Director |
|  | Dumitru Bogdan | Centrul de sănătate Vorniceni | Director |
|  | Iurie Luchian | AdB Vorniceni | Președinte |
|  | Elena Lazarev | Vatra Dumeniului | Manager |
|  | Vladimir Angheliu | ÎM ”Gospodăria Comunala Vorniceni” | Consilier Consiliul sătesc Vorniceni |
|  | Emilia Tutunaru |  | Pensionară |
|  | Elena Tutunaru | Primăria Vorniceni | Asistent social |
|  | Ion Miron | Agent economic | Manager |
|  | Anatol Răscoală | Agent economic | Manager |
|  | Valentina Luchian | Grădinița nr.2 | Educator |
|  | Vladimir Miron | Agent economic | Manager |
|  | Zinaida Condrea | Consiliul sătesc Vorniceni | Consilier Consiliul sătesc Vorniceni |

## Metodologia de pregătire a planului strategic

Acest document a fost elaborat cu scopul de a impulsiona procesul de dezvoltare socio-economică a localității, de a stabili niște repere clare pentru conjugarea efortului comun al membrilor comunității direcționat spre îmbunătățirea calității vieții cetățenilor.

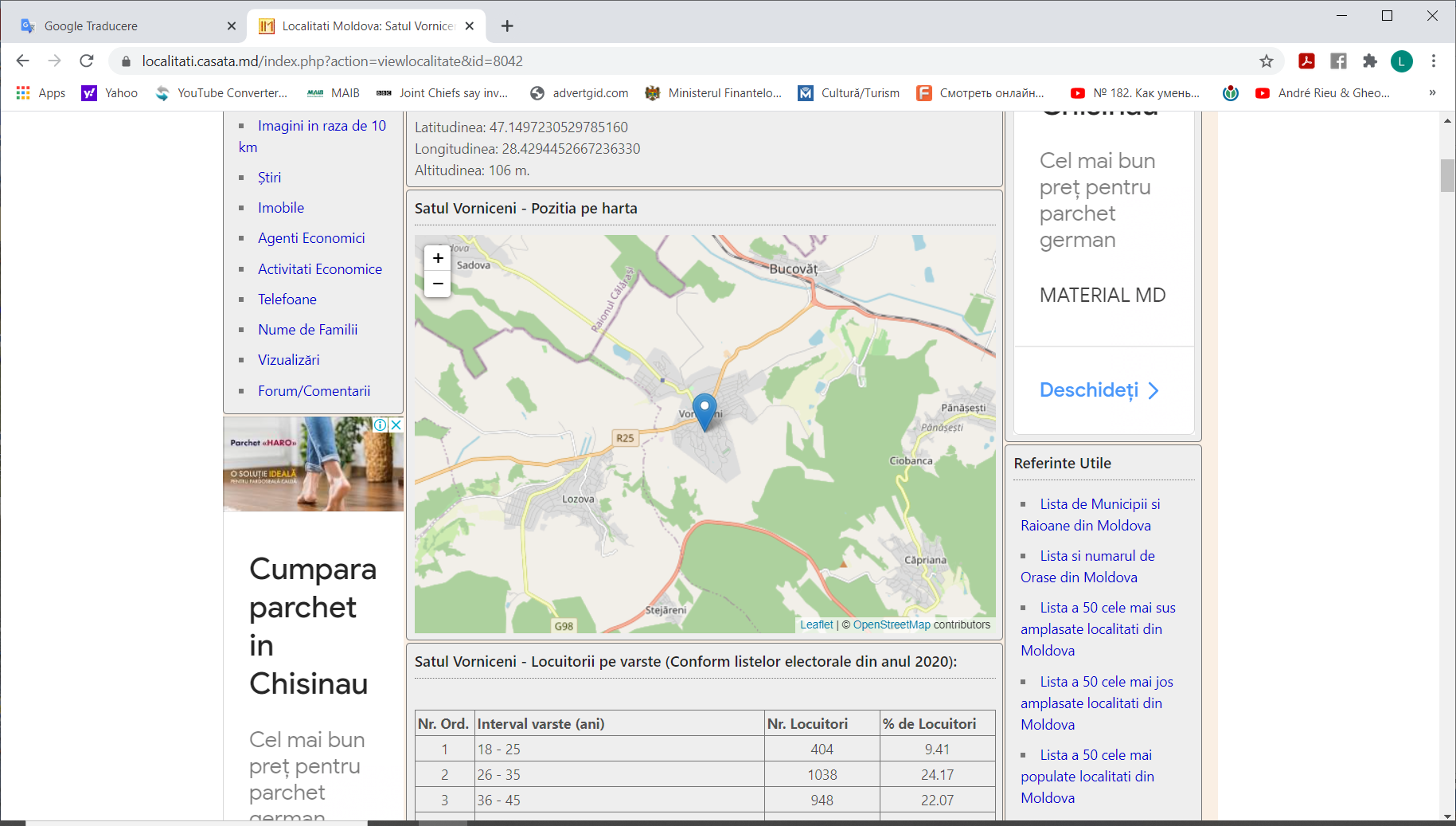
Metodologia de lucru a respectat logica elaborării unei strategii:

1. **Diagnosticul teritoriului**, bazat pe datele existente și realizat cu implicarea părților interesate (administrația publică, mediul de afaceri, societatea civilă) și a responsabililor pe domenii. Această analiză, ce conține o dimensiune atât tematică cât și una integrată, a servit drept material de lucru în cadrul grupurilor de lucru.
2. **Analiza SWOT** – instrument de analiză a potențialului de dezvoltare a localității, evidențiază punctele tari și slabe, oportunitățile și amenințările rezultate din diagnosticul teritoriului pe baza unui proces participativ al părților interesate (grupuri de lucru sectoriale, interviuri, ateliere de lucru, focus grup-uri, dezbateri cetățenești.
3. Strategia conține **viziunea, domeniile strategice și obiectivele specifice** de dezvoltare ale localității. Acestea sunt măsurabile în termeni de timp, relevanță și rezultate concrete.
4. **Planul de acțiuni 2021 – 2022** conține acțiuni concrete ce urmează a fi întreprinse pe termen scurt și mediu pentru atingerea obiectivelor specifice de dezvoltare, stabilite în Strategie.

În același context, metodologia de elaborare a asigurat caracterul participativ și transparent al acestui document prin organizarea de interviuri, chestionare, ateliere de lucru, focus grup-uri, training-uri, grupuri de lucru sectoriale, consultări și audieri publice în fazele de elaborare, pentru exprimarea nevoilor și aspirațiilor tuturor categoriilor sociale și domeniilor de activitate. Au fost respectate principiile egalității și echității de gen, incluziunii și reprezentativității tuturor grupurilor din cadrul comunității (criterii de vârstă, sex, etnie, apartenență religioasă, categorii vulnerabile, etc.).

# Profilul și analiza comunității

## Caracteristici geografice și istorice

Satul Vorniceni face parte din raionul Strășeni, fiind situat la 20 de km de municipiul Strășeni și circa 50 km de municipiul Chișinău. Satul are o suprafață de circa, 2,5 km patrați cu un perimetru de 8,61 km. Localitatea este menționată documentar pentru prima dată în anul 1420.

Vorniceni este înconurat de dealuri și locuri ce reflectă anumite momente istorice. În sudul localității se află Dumenii, iar în sud-vest Lucenii. Se crede că denumirea acestor locuri provine de la numele boierilor Duma și Luca. În apropriere se află Dealul Țiganilor unde se presupune că a existat un sat locuit de populația roma.

Solul fertil din zonă permite creșterea unei diversități de produse agricole, care însă este limitat de lipsa unor sisteme de irigație, măsuri de protecție a solului împotriva eroziunilor precum și parcele mici de pământ puternic fragmentate.

În zonă nu există surse majore de poluare a aerului și solului ceea ce face ca aceast teritoriu să fie considerat o ”zonă ecologic curată”, acest lucru fiind accentuat și de suprafețele semnificative de pădure din subregiune.

Pădurile masive din subregiune, cât și statutul acestor de zone protejate, reprezintă oportunități pentru dezvoltarea turismului în acest teritoriu, cât și a unor activități economice (ex.: apicultura).

Satul are mai multe izvoare - Ciuşmeaua lui Planca, izvorul „de la Vasile Salată”, izvorul Budului. Cel mai mare este însă izvorul lui Chisel. În partea de sud, a satul se întind dealuri cu peisaje pitorești. Localitatea este străbătută de pârăul Bâculeț.

* 1. Planificare spațială

Satul Vorniceni este în proces de elaborare a Planul Urbanistic General care va asigura o mai bună cunoaștere și planificare a teritoriului. În prezent, conform studiului diagnostic efectuat de grupul de planificarre, suprafața teritoriului se distribuie în felul următor:

Tabel 2 Suprafaţa teritoriului, ha

|  |  |
| --- | --- |
| ***Tipuri terenuri*** | **Suprafaţă, ha** |
| ***Total, inclusive:*** | 3259 |
| *Intravilan* | **328,46** |
| *Terenuri sub construcţii* | *215* |
| *Terenuri agricole* | ***2039*** |
| *Rezerva* | *489* |
| *Drumuri şi cai de comunicaţie* | *57* |
| *Ape* | *32,53* |
| *Păduri* | *282,1* |
| *Alte terenuri* | *353,4* |

* 1. Potențialul Uman și Migrația

Populația satului este de 4859, în ușoară scădere față de 5001 în 2014, dintre care femeile dețin o pondere de circa 52%. Reducerea numărului de locuitori se datorează inclusiv sporului natural negativ. Forța de muncă constituie 3298 de persoane apte de muncă. Din totalul gospodăriilor – 2274, circa 94 nu sunt locuite.

Figura 1 Sporul natural al populației

Satul Vorniceni este puternic afectat de migrație, deși nu există o monitorizare strictă a acestui fenomen la nivel local, conform estimărilor circa 1335 de persoane în migrație circulară sau permanentă. Sunt circa 53 de familii monoparentale, dintre care 46 sunt conduse de femei, care sunt rezultatul migrației. Sunt familii în care ambii părinți sunt plecați peste hotare, copiii fiind lăsați în grija rudelor. Au fost înregistrate mai multe cazuri cazuri în care părinții au solicitat serviciile de tutelă, în rest migranții nu apelează la acest serviciu gratuit, din lipsă de informație și timp.

Cauzele principale ale migrației sunt lipsa locurilor de muncă la nivel local, necesitatea unor venituri mai mari pentru întreținerea familiei și în special a copiilor, efectuarea unor investiții în construirea și reparația imobilelor sau insatisfacția cu condițiile de trai și oportunitățile din sat. Migrația este percepută în mod distinct de către diferite grupuri de persoane. Cel mai afectați de către migrația populației active sunt tinerii și bătrînii. Primii sunt lăsați fără supravegherea și sprijinul emoțional necesare, celei de-a doua categorie îi sunt încredințate misiunea de a crește copii rămași și de a avea grijă de gospodării, ceea ce se traduce în expresia utilizată la nivel local în relație cu efectele migrației -„copii fără copilărie și bătrîni fără bătrînețe”.

Destinația externă a migranților este în cea mai mare parte Rusia și Europa de sud (Italia, Grecia, Spania, Portugalia) și într-o măsură mai mică este reprezentată Europa de vest și nord, precum și continentul American (SUA și Canada). O destinație recentă preferată în special de către tineri este Anglia. Circa 60-70% dintre migranți sunt femei. Revenirile în sat de peste hotare țin în primul rînd de reîntregirea familiei, grija pentru părinți, existența unui imobil, rețeaua socială și de rude, dar este menționată și dragostea față de sat și în special atașamentul față de locul copilăriei și tinereții. Se răspândește însă și fenomenul reîntregirii familiei peste hotare, ceea ce presupune că și copiii se mută cu traiul în țara de reședință a părintelui sau părinților. Deși implicarea migranților în treburile comunitare este deocamdată minimă, se observă că migranții din țările Europei occidentale sunt mai activi decât cei plecați în Rusia, care au ceva mai puțin acces la rețelele de socializare și sunt mai reticenți în a oferi date despre experiența proprie de emigrant. Pînă în prezent, implicarea migranților în soluționarea problemelor locale s-a limitat la donații izolate de bani pentru reparația bisericii din lemn din sat și cîteva ajutoare materiale pentru persoanele vulnerabile.

Unul dintre principalele efecte pozitive ale migrației asupra localității sunt fluxurile financiare generate de remitențe care sporesc consumul și nivelul de trai al familiilor care beneficiază de acestea. Consumul sporit a făcut posibilă dezvoltarea unui magazin de materiale de construcții în localitate precum și a altor afaceri din domeniul consumului și serviciilor – cafenea, magazin, frizerie, salon de masaj. Se observă schimbarea spre bine a aspectului satului prin renovarea caselor vechi și a curților acestora. De asemenea, sunt menționate experiența pozitivă și schimbările pozitive de comportament a migranților reîntorși, acestea se manifestă printr-o poziție civică mai activă și cerințe mai ridicate față de calitatea serviciilor publice. Migrația contribuie și la penetrarea tehnologiilor moderne în localitate fiind unul dintre factorii ce au contribuit la propagarea conexiunilor la internet și telecomunicații.

La nivel de localitate, este tot mai acută problema copiilor lăsați în grija unui singur părinte, a bunicilor sau a rudelor, sunt și cazuri în care copii sunt lăsați fără supraveghere, dacă aceștia au atins vîrsta adolescenței. Efectele plecării părinților asupra copiilor se manifestă prin schimbarea comportamentului acestora, devenind mai agresivi, irascibili, retrași, expuși riscurilor de preluare a comportamentelor nocive precum ar fi consumul de alcool, frecvența redusă sau abandonul școlar. De asemenea, reușita școlară a copiilor din familiile afectate de migrație tinde să scadă. Migrația unui membru al familiei duce la un risc sporit de destrămare a familiilor și de divorț. Comunicarea dintre copii și părinții plecați este deseori dificilă, ruptura emoțională neputînd fi suplinită prin îmbunătățirea stării materiale. Copii raportează îndepărtarea față de părinți și slăbirea conexiunii afective cu aceștia. La nivel de sat, se observă efectele migrației prin lipsa forței de muncă, depopulare, prezența caselor părăsite, lipsa tineretului. Faptul că circa o pătrime a populației este plecată temporar sau permanent din sat face dificilă organizarea unor servicii publice calitative, căci presiunea financiară a acestora ar fi împărțită la mai puțini beneficiari potențiali.

Migrația se efectuează în majoritatea cazurilor în mod individual, fără susținerea sau implicarea în proces a instituțiilor publice locale. În toate cazurile decizia de migrare temporară sau permanentă este luată în mod particular, administrația publică locală aflînd post-factum despre acest fapt din surse secundare. În ultimii ani migranții devin tot mai activi în viața publică a localității, fiind implicați în consultarea deciziilor și politicilor locale. Există o implicare neformală a acestora prin intermediul rețelelor sociale. Cu toate acestea, necesitățile pentru informare a migranților sunt bine conturate, aceștia doresc să fie informați cu privire la problemele și evenimentele locale, referitor la proiectele care se implementează, sunt interesați de oportunitățile de finanțare destinate migranților, doresc mai mult acces la informațiile privitor la drepturile migranților și la modalitățile de migrare inteligentă. Există un interes sporit pentru oportunitățile de reintegrare durabilă în comunitatea de baștină.

În luna mai 2016 a fost constituită Asociația de Băștinași din satul Vorniceni care participă la diverse inițiative comunitare. O resursă neutilizată o reprezintă băștinașii satului care sunt stabiliți la Chișinău, Strășeni sau alte localități din țară și care ar putea contribui la dezvoltarea satului prin prisma sentimentului de patriotism local sau a legăturilor emoționale și materiale cu localitatea de baștină. Se întreprind eforturi de identificare a acestor persoane și de motivare a acestora să participe la inițiativele locale.

* 1. Dezvoltare economică locală

Tradiționallocalităților din zona centrală de câmpie este specifică predominarea activității agricole, care la Vorniceni se materializează în creșterea culturilor agricole, a fructelor și strugurilor. În rezultatul privatizării cele circa 3000 familii din localitate au devenit proprietari de terenuri agricole, dar nu au fost create prea multe oportunități pentru afaceri economice de succes. Terenurile agricole sunt mult parcelate, iar pe cote de până la 0,8 ha este dificil realizarea agriculturii de performanță. Una din ocupațiile de bază a localnicilor este și pepinieritul, dar aceasta se realizează în condiții neformale. Vorniceni este una din primele localități în care a apărut și dezvoltat pepinieritul, în prezent activează 4 pepeniere.

Activitatea economică dominantă a s. Vorniceni este agricultura. În structura economiei satului întreprinderile agricole dețin ponderea cea mai mare, din care 98,8% dețin suprafețe mai mici de 10 ha. În localitate sunt înregistrate 621 de întreprinderi agricole, preponderent gospodării țărănești. În structura economiei se remarcă 12 înreprinderi individulae și 12 întreprinzători care activează pe bază de patent, 1 unitate de prelucrare a seminţei de floarea soarelui, producerea şi comercializarea uleiului vegetal și 1 unitate de producere şi comercializare a pavajului. Antreprenorii din localitate se confruntă cu acces limitat la piețele de desfacere, resurse financiare scumpe și disponibile pentru perioade scurte, insuficiență a forței de muncă calificate, insuficiență de informații, asistență și consultanță privind oportunitățile de finanțare externă și atragere a investițiilor.

Figura 2 Repartizarea populației ocupate pe activități economice

Agricultura este reprezentată de 8 producători mari: GȚ, Triboi Nicolai, SRL ”Wine Agrotrade”, Miron Ion, SRL ”Xenisoft” Tofan Constantin, SRL ”Agroex Grup”, Răscoală Anatol, SRL ”Miranda Grup” Miron Ion, GȚ Triboi Petru, GȚ Răscoală Daniela, GȚ Miron Vladimir Gh care dețin plantații de viță de vie, livezi, teren arabil. Ceilalți producători agricoli sunt de dimensiuni mici. În localitate există și o fermă de bovine.

Pe teritoriul satului există 2 entități industriale: fabrica de vin care este în proiect de revitalizare /reconstrucție și SRL ”MetalCorPrim” care se ocupă de producerea plasei metalice și deține un magazin de materiale de construcție.

În localitate mai activează: 14 SRL, pe domeniul comerț cu amănuntul, ”Coopconsum”, 2 companii servicii taxi, 1 sație de alimentare cu combustibil, 1 magazin/depozite de stocare și vânzare a materialelor de construcții, 2 farmacii, 4 frizerii, 1 atelier de reparaţii a tehnicii de uz casnic.

Numărul total al persoanelor ocupate în activitățile economice rămâne constant în ultimii 5 ani. Salariul mediu lunar este de circa 3000 de lei.

*Tabel 3 Structura populației apte de muncă*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Anul*** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| *Populaţia economic activă* | 3299 | 3296 | 3289 | 3280 | 3285 |
| *Populaţie inactivă* | 1630 | 1635 | 1656 | 1680 | 1709 |
| *Populaţie ocupată în economie* | 762 | 760 | 759 | 761 | 763 |

Comunitatea deține importante resurse pentru dezvoltarea serviciilor turistice: Situl medieval ce reprezintă două cuptoare de olărie din sec. XIV, Biserica cu Hramul Sfinţii Arhangheli Mihail şi Gavril care face parte din Patrimoniul cultural istoric cu statut protejat și Biserica cu Hramul Sfinţii Apostoli Petru şi Pavel.

Localitateaeste situată la o distanţă de 36 km de municipiul Chişinău, la 18 km de Strășeni și la 3 km de satul Lozova. Conectivitatea la drumul internațional Chișinău – Ungheni este 11 km. Până la Gara Bâcovăț sunt 6 km. Aeroportul Chișinău este la o distanță de 52 de km. Cele mai apropiate piețe sunt din Strășeni – 20 km și și Chișinău – 50 km. Localitatea este în raza de acoperire a operatorilor de telefonie mobilă și fixa.

Deși avem un număr semnificativ de întreprinderi micro și mici, acestea se caracterizează prin capacități reduse de competivitate și acces la pieți locale și rețele comerciale. Există oportunitatea ca unele întreprinderi să dezvolte procese de producție mai extinse: procesare, ambalare etc. Majoritatea producătorilor agricoli sunt slab organizați și informați despre posibilitățile de modernizare a activităților agricole, dezvoltare prin acces la subvenții și credite, promovare etc. Dezvoltarea infrastructurii de suport în afaceri contribuie la dezvoltarea spiritului antreprenorial și inițierea afacerilor. Diversificarea și modernizarea activităților economice poate să genereze mai multă creștere economică în subregiune și posibilități de creare a locurilor de muncă.

* 1. Dezvoltarea socială

**Serviciile educaționale** în localitate sunt prestate de către liceul teoretic „Ion Inculeț” și 2 grădinițe. În liceul teoretic învață 436 elevi, în scădere în ultimii ani. Școala este deservită de 37 de cadre didactice. Circa 25% de elevi au un părinte sau ambii părinți plecați la muncă peste hotarele țării. Avînd în vedere calitatea bună a serviciilor prestate, liceul ocupă locul 3 în raion în cadrul concursurilor la disciplinele școlare, instituția atrage elevi și din localitățile învecinate – Lozova și Sadova.

Grădinița nr.1 dispune de 120 de locuri pentru copii, dar în prezent activează la supracapacitate, cuprinzînd 132 de copii, cu 11 cadre didactice. Grădinița nr.2 dispune de 120 de locuri cu 7 cadre didactice, toate femei. Circa 16% din copii au un părinte sau ambii părinți plecați la muncă peste hotare.

*Tabelul 4 Lista instituțiilor educaționale*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Instituţia*** | **Anul înființării** | **angajați / profesori (educatori)** | |  | **Beneficiari reali** | **Suprafaţa**  **totală (m2)** | **Suprafaţa efectiv utilizată de instituţie (m2)** |
| **Număr** | **vîrsta medie** | **Capacita tetotală** | **fete /băieți** |
| Grădinița de copii nr.1 | 1966 | 11 | 40 | 120/132 | 75/56 | 570 | 570 |
| Grădinița de copii nr.2 | 1967 | 7 | 40 | 120 | 35/29 | 570,2 | 570,2 |
| |  | | --- | | Liceul teoretic ,, Ion Inculeț” | | 1964 | 37 | 50 |  | 436 | 5350 | 5230 |

Pentru îmbunătățirea serviciilor educaționale, liceul teoretic își propune mai multe priorități. Clădirea liceului necesită reparații semnificative care are îmbunătăți consumul de energie, confortul și siguranța elevilor și angajaților. O altă prioritate a liceului o reprezintă amenajarea teritoriului adiacent care presupune mai multe intervenții, precum ar fi: îngrădirea curții liceului pentru a asigura securitatea elevilor, amenajarea terenului de sport și terenurilor de joacă pentru elevi, instalarea mobilierului extern.

Grădinițele din sat, de asemenea necesită investiții și reparații pentru îmbunătățirea condițiilor de prestare a serviciilor. Necesitățile prioritare ce vizează ambele instituții preșcolare se referă la reînnoirea inventarului tehnic și didactic, renovarea sălilor de grup. Grădinița nr.1 este încălzită în baza unei centrale cu biomasă și a instalat baterii solare pentru încălzirea apei.

Serviciile culturale sunt prestate de către Casa de Cultură din sat care este amplasată într-o clădire cu 2 niveluri, cu încăperi speciale pentru activitatea cercurilor artistice, cu o sală mare pentru dansuri și alta de 400 de locuri pentru vizionarea filmelor. În incinta Casei de Cultură se află și biblioteca publică cu un fond de carte de 9000 de exemplare și 6 calculatoare conectate la internet, anual fiind deserviți 1300 de copii și 1100 maturi. Ansamblurile atestate cu titlul de model de către Ministerul Culturii și care sunt găzduite de către Casa de Cultură sunt: Ansamblul de dans Rotunda, Ansamblul vocal Doruleț, Ansamblul de dans și cîntec folcloric Busuioc Voinicel, Orchestra de fanfară, Formația de muzică rock-Țepeș.

Casa de Cultură are nevoie de investiții în reparația acoperișului, reparația subsolului, reparația sălii de forță, racordarea la canalizare, construirea veceului instituției, racordarea instituției la un sistem de încălzire pentru a putea asigura servicii calitative și în perioada rece a anului.

Recent a fost creat un muzeu al localității care asigură parțial documentarea evoluției culturale și sociale a acestuia. Patrimoniul cultural și istoric al satului nu este suficient valorificat, iar unele obiective de importanță națională precum ar fi biserica din lemn și situl arheologic necesită investiții și de a fi incluse într-un circuit turistic.

La nivel de localitate, nu sunt spații de agrement comune pentru locuitorii satului, lipsesc locurile de joacă amenajate pentru copii în fiecare sector al satului. Centrul satului nu este amenajat corespunzător pentru a putea servi drept un loc de comunicare și interacțiune între localnici.

Serviciile de sănătate sunt prestate prin intermediul Centrului de Sănătate Autonom – IMSP CS Vorniceni. Pe parcursul anilor, centrul a beneficiate de resurse financiare pentru gazificare și repararea acoperișului, a fațadei și interiorului. În sat există o farmacie care comercializează preparate medicamentoase. În raza satului Vorniceni este amplasat spitalului republican de Ftiziopulmonologie unde sunt tratați 110 persoane bolnave de tuberculoză din toată republica. Spitalul angajează 136 de persoane dintre care 125 sunt locuitori ai satului Vorniceni. Deși instituția reprezintă o sursă importantă de venit pentru bugetul local, este un motiv de îngrijorare pentru localnici și este privită cu suspiciune și neîncredere, avînd în vedere transmisibilitatea TBC-ului și a accesului bolnavilor în sat. În localitate sunt înregistrate 17 cazuri de îmbolnăvire cu TBC dintre care 2 sunt grave.

Majoritatea serviciilor sociale sunt prestate prin intermediul asistentei sociale și a două lucrătoare sociale. care deservesc circa 20 de familii. Problemele sociale stringente care sunt reclamate se referă la sărăcie, lipsa locului de muncă, abuzul de alcool, accesul la servicii medicale, lipsa accesului la servicii și informație.

* 1. Infrastructura tehnico-edilitară și Servicii Comunale

Apă și canalizare: doar 705 din 2274 din gospodăriile satului Vorniceni, adică circa 30%, sunt racordate la apeduct, iar sistemul de canalizare lipsește practic în totalitate, aceasta reprezentînd o preocupare majoră a populației. Doar 155 de gospodării din blocurile etajate au acces la canalziare, dar sunt deconectate în prezent. Există o stație de epurare care nu funcționează din cauza lipsei sistemului de canalizare. Beneficiarii direcți ai infrastructurii comunitare – gaze naturale, apa potabila, salubrizare, canalizare - sunt persoanele in etate, persoanele cu dizabilități, femeile si copiii, care petrec o buna parte a timpului lor acasă, se folosesc de apă, canalizare si sunt implicați in pregătirea mâncării.

Serviciul de evacuare a deșeurilor, managementul deșeurilor solide are doar 470 gospodării beneficaire, nu sunt suficiente containere de gunoi în spațiile publice și pe străzi, deșeurile sunt aruncate de către localnici la gunoiști neautorizate, în fîșiile de pădure. Acțiunile de salubrizare se realizează de către primărie în colaborare cu diverse instituții în baza unui plan anual de salubrizare, amenajare și înverzire a localității. Lucrările de amenajare a teritoriului sunt efectuate de către întreprinderea municipală și cetățeni.

Gazificare:Mai mult de 50% din gospodării nu sunt conectate la rețeaua centralizată de gaze naturale.

Tabelul 5 Dinamica asigurării localităţii cu servicii edilitare:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Servicii publice*** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** |
| Nr. apartamente/gospodării |  |  |  |  | **2274** |
| Înzestrate cu apeduct | 586 | 600 | 620 | 680 | **705** |
| Înzestrate cu canalizare | 155 | 155 | 155 | 155 | **155** |
| Asigurate cu gaze naturale | 369 | 473 | 487 | 499 | **510** |
| Conectate la reţeaua telefonică | 824 | 900 | 964 | 1089 | **1170** |

Infrastructura drumurilor (57 km) este într-o situație precară, drumurile locale cu suprafață rigidă necesită reparații. Cu trotuare amenajate este prevăzut doar porțiunea traseului Chișinău-Nisporeni care traversează satul. În special pe traseul național Chișinău-Nisporeni este nevoie să fie delimitate mai bine trecerile de pietoni pentru a îmbunătăți siguranța cetățenilor. Prin localitate trece și traseul regional care face legătura cu satul Sadova.

De rețeaua telefonică se folosesc 1170 de consumatori sau circa 52% din numărul total.

Iluminatul public este asigurat pentru 20% din teritoriul satului. Acest serviciu tinde să se dezvolte în ultimii ani.

Securitatea publicăeste asigurată de către polițista de sector. Sentimentul de siguranță în localitate este relativ bun, fără incidente grave. Siguranța în trafic pe traseul Chișinău – Nisporeni, pe porțiunea ce traversează satul este în vizorul cetățenilor, fiind necesare măsuri suplimentare de asigurare a siguranței în trafic. Nu s-au înregistrat infracțiuni grave, în mare parte este vorba de furturi mărunte. Postul de poliție este echipat necorespunzător pentru prestarea serviciilor de calitate, polițista nu este dotată cu uniformă sau transport.

Transportul publiceste asigurat de patru rute zilnice care fac legătura dintre sat și centrul raional Strășeni și Chișinău, în plus, satul Vorniceni este traversat de rutele Chișinău-Nisporeni, la depărtare de 3 km este traseul Chișinău-Ungheni, iar la 2 km este traseul șoseaua Balcani, existînd mai multe opțiuni de deplasare.

* 1. Managementul administrativ

**Administrația publică locală** este asigurată de către primar, primărie și consiliul local. În cadrul aparatului primăriei sunt angajate 13 persoane (9 femei și 4 bărbați). Funcția de viceprimar este vacantă. Consiliul local este constituit din 15 consilieri (3 femei și 12 bărbați), aceștia fiind organizați în următoarele comisii de specialitate: Comisia Consultativă pentru Agricultură și Industrie, Comisia Consultativă pentru Activități Social Culturale și Comisia Consultativă pentru Activități Economico-Financiare, Drept și Disciplină.

Aparatul primăriei ocupă etajul 2 al unui edificiu cu 2 niveluri și deservește în medie 25-30 de persoane în fiecare zi. Cele mai multe adresări se referă la obținerea certificatelor, extraselor și actelor notariale. Clădirea primăriei necesită lucrări de izolare termică și gazificare. Sala de ședințe a consiliului nu se încălzește în perioada rece a anului, ceea ce face dificilă activitatea acestuia și asigurarea caracterului public al ședințelor, deoarece acestea se desfășoară în biroul primarului, care devine neîncăpător pentru public. Există o cerere activă din partea populației pentru mai multă transparență și informare din partea APL în privința subiectelor locale importante, sunt solicitate mai multe consultări publice, întrevederi de cartier și o prezență mai activă a consilierilor în dialogul cu populația, localnicii nu își cunosc consilierii și nu există un dialog activ cu aceștia. Primăria dispune de pagină oficială pe internet și pe rețelele de socializare unde sunt publicate noutățile despre evenimentele din sat și activitatea primăriei.

Tabelul 6 Veniturile bugetului local, mii lei

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 plan |
| Venituri proprii | 1530,1 | 2737,9 | 2075,1 | 2027,7 | 2399,3 |
| Transferuri | 3633,2 | 4650,8 | 5068,2 | 5598,9 | 6120,7 |
| Mijloace colectate | 196 | 177,1 | 230,4 | 119,1 | 20 |

**Sectorul asociativ** din localitatea este unul relativ activ fiind reprezentat de 9 organizații obștești active la nivel de sat. Deși există cooperare dintre primărie și ONG-uri, acestea solicită mai multă transparență, consultare și informare din partea administrației publice locale. Domeniile de implicare a ONG-urilor sunt îndreptate spre activități culturale, educaționale, sociale dar și spre dezvoltarea durabilă a localității și îmbunătățirea serviciilor de aprovizionare cu apă. Localitatea și APL-ul beneficiază de pe urma implicării active a societății civile prin atragerea în parteneriat a unor finanțări pentru localitate atît naționale, cît și internaționale.

## Analiza SWOT

Analiza SWOT reprezintă instrumentul principal aplicat în evaluarea calitativă a situației din diferite domenii ale vieții comunitare a satului Vorniceni, utilizat pentru a face o analiză internă și a vedea care sunt punctele tari şi punctele slabe ale comunității, urmate de o analiză externă concentrată pe oportunitățile şi riscurile cele mai importante. Analiza SWOT a fost realizată în procesul de planificare strategică de membrii grupului de lucru, inclusiv grupurile sectoriale și principalele părți interesate.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FACTORI DE DEZVOLTARE** | **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** | **OPORTUNITĂȚI** | **RISCURI** |
| ***Resurse naturale*** | * Zonă forestieră * Relief de câmpie și deluros * Zone acvatice * Flora și fauna bogată * Sol fertil | * Poluarea apei și solului * Eroziunea solului * Defrișări neautorizate * Gestionarea defectuoasă a deșeurilor | * Programe de finanțare și dezoltare privind schimbările și reziliența climatică * Resurse natural benefice pentru promovarea turismului rural | * Calamități naturale (secetă, inundații etc.) |
| ***Infrastructura rutieră*** | * 20% din drumuri locale în stare bună * 35% de rețea de iluminat stradal | * Ponderea înaltă a drumurilor deteriorate * Ponderea înaltă a pilonilor de lemn (55%) pentru iluminat stradal * Lipsa marcajelor și indicatoarelor rutiere | * Fondul rutier * Contribuția băștinașilor * Proiecte de granturi * Cofinanțare din programele de Stat | * Interes scăzut de coparticipare din partea băștinașilor * Capacitate slabă de atragerea fondurilor dinafară |
| ***Utilități publice*** | * Surse de apă locale și alternative * Stație de epurare * Întreprindere municipală care gestionează serviciile de aprovizionare cu apă, salubrizare etc. | * Doar 35% din gospodării conectate la apeduct * Capacități limitate (tehnice și umane) ale întreprinderii municipale * Sistem de canalizare nefuncțional * Doar 15% din gospodării sunt contractate pentru evacuarea deșeurilor * Rata înaltă a gospodăriilor cu venituri mici | * Programe regionale de aprovizionare cu apă și gestionare a deșeurilor * Contribuția băștinașilor * Proiecte de granturi * Cofinanțare din programele de Stat | * Implementarea lentă a programelor strategice sectoriale la nivel national * Relief dificil pentru lucrări construcție * Interes scăzut de coparticipare din partea băștinașilor * Capacitate slabă de atragerea fondurilor dinafară |
| ***Servicii educaționale*** | * Rețea de instituții educaționale școlare și preșcolare * Rata de școlarizare 100% * Biblioteca publică | * Dotarea insuficientă cu materiale didactice * Infrastructura necesită măsuri de renovare | * Învățământ online * Programe educaționale * Proiecte de granturi * Cofinanțare din programele de Stat | * Restricționarea accesului în instituțiile de învățîmânt în condițiile pandemiei de Covid-19 * Insuficiența cofinanțărilor din programele de Stat |
| ***Servicii de sănătate*** | * Centrul de Sănătate Publică regional (pentru cateva localități) * Personal calificat | * Echipament insuficient și învechit * Clădirea necesită renovare * Media de vârstă înaltă a personalului medical | * Organizarea cooperării cu localitățile din aria de acțiune a Centrului Medical * Crearea unui buget comun pentru susținerea Centrului Medical * Atragerea cofinanțării din partea agenților economici și diasporei | * Interes scăzut din partea localităților partenere * Interes scăzut din partea agenților economici și diasporei |
| ***Patrimoniul cultural*** | * Casa de cultură * Ansambluri și cercuri etnofolclorice * Biserică veche de lemn * Sit arheologic * Obiceiuri și tradiții populare | * Casa de cultură necesită reparații * Biserica de lemn necesită renovare | * Cooperarea trasfrontalieră * Proiecte de restaurarea a patrimoniului cultural * Cofinanțare din partea Statului si agenților economici | * Finanțarea redusă a sectorului cultural * Interes scăzut din partea băștinașilor și agenților economici |
| ***Forța de muncă*** | * Abilități și competențe privind anumite activități economice tradiționale (panificație, vinificație) * Experiență istorică de altoirea plantelor | * Locuri de muncă reduse * Nivel de salarizare foarte jos * Migrarea forței de muncă tinere * Cunoștințe slabe despre antreprenoriat | * Formarea de competențe competitive * Capacități de meșteșuguri uitate care trebuiesc relansate * Promovarea afacerilor turistice rurale * Crearea afacerilor private | * Continuarea migrației forței de muncă * Interes scăzut pentru crearea afacerilor private * Frica și necunoștința de lansare a afacerilo inovative |
| ***Agricultura locală*** | * Climă favorabilă pentru dezvoltarea agriculturii * Potențial de materie primă agricolă * Tradiții de dezvoltare a pepinierilor * Potențial de atragere a consultanților pentru o agricultură avansată | * Sectorul de prelucrare post recoltare slab dezvoltat * Parcelarea dificilă a terenurilor agricole din pantă * Lanțului valoric al producției subdezvoltat * Asistență și consultanță insuficient folosită * Lipsa asociațiilor de profil | * Programe de finanțare de la donatorii străini * Programe de finanțare de Stat * Asistență de la PNUD/MiDL * Companii de prestarea serviciilor de consultanșă mobile | * Fenomene naturale negative agriculturii * Costuri înaște la echipamentul de prelucrare * Proceduri de accesare a fondurilor dificile pentru agrarieni |
| ***Infrastructura de afaceri*** | * Zona industrială cu potențial de extindere * Afaceri de succes în zonă | * Infrastructura de utilități slab dezvoltată (apă, canalizare, gaz) * Colaborare insuficientă a rezidenților * Capacități slabe de co-investiții a genților economici | * Programe de finanțare a sectorului IMM-urilor și plarformelor industriale * Oportunități de atragerea investițiilor * Oportunități de atragerea asistenței pentru dezvoltarea zonei | * Instabilitate politică * Capacități slabe de investiții/dezvoltare a zonei economice * Lipsa specialițtilor în dezvoltarea infrastructurii de afaceri |
| ***Resurse turistice*** | * Potențial turistic bogat (resurse naturale, cultură) * Complexul turistic ”Vatra Dumeniului” * Antreprenori intresați de dezvoltarea serviciilor turistice * Vederi panoramice | * Infrastructură turistică slab dezvoltată * Lipsa afacerilor turistice * Ruinarea obiectivelor turistice existente * Cunoștințe slabe despre inițierea afacerolor de turism * Gestionarea defectuoasă a deșeurilor | * Interes de dezvoltare a turismului intern * Programe de finanțare dedicate turismului * Conectarea la trasee/rute turistice naționale * Investiții/necesități mici în lansarea afacerilor turistice | * Crize economice * Pandemii * Interes scăzut din partea băștinașilor de a lansa afaceri în turism * Cooperare insuficientă între APL și potențiali antreprenori în turism |
| ***Guvernare locală*** | * Cooperarea cu organizațiile finanțatoare * Cooperare teritorială (GAL) * Experințe de participare a cetățenilor în proiecte comunitare | * Experiențe reduse de cooperare intercomunitară și interspectorială * Interes scăzut de cooperare între AO și APL | * Programul LEADER * Reforma adiministrației publice locale * Atragerea/Implicarea migranților în deciziile de dezvoltare locală și administrativă * Coordonarea, elaborarea și implementarea măsurilor/acțiunilor locale în domeniul migrației | * Implementarea lentă a reformelor privind administrația publică locală * Spirit de acțiune civică scăzut de la băștinași |
| ***Sector asociativ*** | * Asociații obștești active * Experiență în implementarea proiectelor comunitare * Existența persoanelor care pot transmite experiență | * Număr mic de inițiative comunitare * Spirit slab de acțiune comună comună/cooperare între AO * Informare insufucientă despre oportunitpți ale băștinașilor | * Programe dedicate sectorului asociativ * Acces la finanțare de la programele de Stat și de la Donatori * Cooperare cu APL și Regionale | * Migrația populației tinere * Capacități scăzute de atragera cofinanțărilo pentru proiectele mari |

# 

# Strategia de dezvoltare socio-economică

## Viziunea comunității

Viziunea satului Vorniceni se concentrează pe factori și acțiuni care contribuie la îmbunătățirea condițiilor de viață și de muncă în comunitate. Atât administrația satului, cât și locuitorii acestuia, își doresc valoricarea potențialului cultural, social și economic pentru a avea o comunitate dinamică și prosperă.

Viziunea de dezvoltare a satului Vorniceni:

**Vorniceni este o comunitate cu servicii publice de calitate și accesibile, cu afaceri prospere care generează venituri și crează locuri de muncă bine plătite, cu cetățeni responsabili ce participă activ în dezvoltarea locală, cu migranți reveniți la baștină și/sau implicați în dezvoltarea comunității și cu o guvernare locală eficientă.**

## Cadrul și direcțiile strategice

Pentru realizarea viziunii strategice, activitățile și proiectele tuturor factorilor implicați în procesul de dezvoltare locală vor fi orientate pe următoarele direcții strategice de dezvoltare și spre atingerea următoarelor obiective specifice:

| # | **Direcții de dezvoltare strategică** | **Obiective specifice** |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Extinderea și reabilitarea infrastructurii fizice și a utilităților publice** | 1.1 Dezvoltarea unui serviciu modern de apă și canalizare |
| * 1. Reparația și reabilitarea drumurilor locale și iluminatului stradal |
| * 1. Modernizarea serviciilor de gestionare a deșeurilor |
| * 1. Promovarea măsurilor de energie durabilă |
| 2. | **Activitate economică dinamică și competitivă** | * 1. Stabilirea unui mediu economic prietenos pentru cooperarea antreprenorilor și promovarea producătorilor locali |
| * 1. Revitalizarea afacerilor tradiționale din satul Vorniceni (pepiniere, panificație, vinărie, zootehnie etc.) |
| * 1. Promovarea afacerilor de turism rural |
| * 1. Dezvoltrea infrastructurii de afaceri (zona industrială, drumuri etc.) |
| 3 | **Servicii educaționale, sociale și de sănătate accesibile și de calitate** | * 1. Promovarea educație de calitate în comunitate |
| * 1. Modernizarea serviciilor de sănătate |
| * 1. Promovarea incluziunii sociale a grupurilor vulnerabile |
| * 1. Promovarea patrimoniului cultural |
| 4 | **Buna guvernare și participarea cetățenilor** | * 1. Cooperarea inter-instituțională și teritorială |
| * 1. Stimularea participării cetățenilor în procesele decizionale și proiectele de dezvoltare locală |
| * 1. Planificare spațială |
| * 1. Îmbunătățirea condițiilor de odihnă și agrement |

# 4.3 Plan de Acțiuni pentru anii 2021 – 2022

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectiv specific 1.1 Extinderea rețelei de apă și canalizare** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Activități** | | | | **Perioada** | | | | | **Responsabil/i** | | | | **Indicatori de performanță** | | | | **Cost estimat**  **MDL** | | | | **Potențiale surse de finanțare** | | | |
| * + 1. Elaborarea documentelor de proiect pentru extinderea serviciului de apă și canalizare | | | | 2022 | | | | | * Autorități locale * Întreprindere municipală | | | | * Documente de proiect elaborate și aprobate | | | | 100000 | | | | * Buget local * Donatori | | | |
| * + 1. Reabilitarea rețelei de canalizare | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Întreprindere municipală * Instituții publice * Cetățeni | | | | * 4 km de canalizare construită; * Peste 300 instituții și gospodării conectate | | | |  | | | | * Buget local * Consiliul raional * Donatori | | | |
| * + 1. Extinderea rețelei de aprovizionare cu apă | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Întreprindere municipală * Cetățeni | | | | * km rețea construită; * 450 gospodării conectate la rețeaua de apă | | | | 3 000 000 | | | | * Buget local * Donatori * Cetățeni | | | |
| * + 1. Construcția unui punct/nod de alimentare cu apă pentru serviciul de pompieri | | | | 2021 | | | | | * Autorități locale * Întreprindere municiaplă | | | | * Punct de/nod de alimentare cu apă construit | | | |  | | | | * Bugetul local | | | |
| **Obiectiv specific 1.2 Reparația și reabilitarea drumurilor locale și iluminatului stradal** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Reabilitarea și amenajarea drumurilor locale | | | | 2021 - 2022 | | | | | * Autorități locale * Fondul rutier | | | | * 6 km de drumuri locale renovate | | | | 1 100 000 | | | | * Bugetul local * Fondul rutier | | | |
| * + 1. Extinderea rețelei de iluminat stradal | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Premier Energy | | | | * 10 km de rețea de iluminat stradal instalată | | | | 300 000 | | | | * Bugetul local * Donator | | | |
| * + 1. Construcția și reabilitarea trotuarelor de pe străzile satului, inclusiv marcarea trecerilor de pietoni | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale | | | | * 400 m² de trotuar construit; * marcaj aplicat și indicatoare instalate | | | | 60 000 | | | | * Bugetul local * Fonduri naționale | | | |
| **Obiectiv specific 1.3 Modernizarea serviciilor de gestionare a deșeurilor** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Îmbunătățirea infrastructurii de colectare, separare și evacuare a deșeurilor | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Întreprindere municipală * Instituții publice * Cetățeni | | | | * 5-6 containere * 7-8 urne cu coș * Depozit amenajat * 4 plase pentru colectarea separată a plasticului * 4 lăzi pentru compostare | | | | 20 000 | | | | * Bugetul local * Fondul Ecologic * Donatori | | | |
| * + 1. Dotarea întreprinderii municipale cu echipamentul și tehnica necesară | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Întreprindere municipală | | | | * Autospecială achiziționată | | | | 600000 | | | | * Bugetul local * Consiliul Raional * Donatori | | | |
| * + 1. Cooperarea la nivel zonal privind gestionarea deșeurilor | | | | 2022 | | | | | * Autorități locale * Întreprindere municipală | | | | * Parteneriate inițiate * Servicii dezvoltate | | | |  | | | | * Bugetul local * Fondul Ecologic * Donatori | | | |
| * + 1. Organizarea anuală a concursului ”Cea mai amenajată și curată stradă / mahala / agent economic / fântâna din comună” | | | | Anual | | | | | * Autorități locale * Grupuri de inițiativă | | | | * Gospodării, străzi și fântâni îngrijite | | | | 1 500 | | | | * Bugetul local | | | |
| **Obiectiv specific 1.4 Promovarea măsurilor de energie durabilă** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Implementarea Planului de Acțiuni pentru energie durabilă și climă | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Convenția primarilor pentru energie și climă | | | | * Minim 2 acțiuni implementate * Valoarea totală a investițiilor atrase | | | |  | | | | * Bugetul local * Fondul pentru Eficiență Energetică * Donatori | | | |
| * + 1. Promovarea tehnologiilor de economisire și producere a energiei | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Agenți economici * Cetățeni | | | | * Minim 3 Proiecte investiționale realizate | | | |  | | | | * Bugetul local * Fondul pentru Eficiență Energetică * Donatori | | | |
| **Obiectiv specific 2.1 Stabilirea unui mediu economic prietenos pentru cooperarea antreprenorilor și promovarea producătorilor locali** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Crearea asociației de antreprenori din Vorniceni | | | | | 2021 | | | | | * Autorități locale * Agenți economici * AdB | | | | * Asociație creată | | | |  | | | | * Bugetul local | | | |
| Stimularea schimbului de experiență în domeniul antreprenoriatului | | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Agenți economici * AdB | | | | * Minim 4 vizite / schimburi de experiență realizate | | | | 5000 | | | | * Agenți economici * Donatori | | | |
| Crearea unei rubrici pe pagina web a primăriei cu informație de suport pentru inițierea afacerilor | | | | | 2021 | | | | | * Autorități locale * AdB | | | | * Rubrică creată * Nr. vizualizări | | | | 10000 | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| Sprijin consultativ pentru tinerii antreprenori în lansarea și promovarea afacerilor | | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * AdB * ODIMM | | | | * Nr. evenimente organizate * Nr. consultații oferite | | | | 20000 | | | | * Bugetul local * Programe pentru antreprenori * Donatori | | | |
| **Obiectiv specific 2.2 Revitalizarea afacerilor tradiționale din satul Vorniceni (pepiniere, panificație, vinărie, zootehnie etc.)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Promovarea dezvoltării pepinierilor | | | | | 2021-2022 | | | | | * Agenți economici | | | | * Nr. sesiuni organizate * Nr. afaceri lansate | | | |  | | | | * Investiții private * FNDAMR | | | |
| Suport în dezvoltarea serviciilor de panificație și patiserie | | | | | 2021 | | | | | * Agenți economici * AdB | | | | * Minim o afacere lansată | | | |  | | | | * Investiții private * FNDAMR | | | |
| Promovarea afacerilor în sectorul zootehnic | | | | | 2021-2022 | | | | | * Agenți economici | | | | * Nr. afaceri lansate | | | |  | | | | * Investiții private * FNDAMR | | | |
| **Obiectivul 2.3 Promovarea afacerilor de turism rural** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Evaluarea potențialului turistic local. Elaborarea strategiei de dezvoltare a turismului | | | | | 2021 | | | | | * Autorități locale * Agenți economici * AdB | | | | * Potențial turistic evaluat; * Strategie elaborată | | | | 140 000 | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| * + 1. Organizarea evenimentelor/târgurilor sezoniere cu participarea meșterilor populari și a antreprenorilor locali | | | | | Anual | | | | | * Autorități locale * Agenți economici * AdB * Consiliul raional | | | | * Minim 2 evenimente organizate; * Minim 200 participanți per eveniment | | | | 100 000 | | | | * Bugetul local * Consiliul Raional * Agenți economici | | | |
| * + 1. Suport în dezvoltarea complexului turistic ”Vatra Dumeniului” | | | | | 2021-2022 | | | | | * Agenți economici * ODIMM | | | | * Minim 2 servicii lansate * Peste 30 vizitatori săptămînal | | | | Peste 2 000 000 | | | | * Investiții private * Donatori | | | |
| * + 1. Renovarea bisericii de lemn | | | | | 2022 | | | | | * Autorități locale * Consiliul raional * MECC | | | | * Biserică renovată; * Parcare auto construită | | | |  | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| * + 1. Amenajarea situl-ui arheologic | | | | | 2021 | | | | | * Autorități locale | | | | * 350 m drum renovat; * Nr. obiecte amenajate | | | |  | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| **Obiectivul 2.4 Dezvoltarea infrastructurii de afaceri** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Dezvoltarea zonei industriale (canalizare/apeduct/iluminat/gaz) | | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Agenți economici * Consiliul raional | | | | * Nr. afaceri | | | |  | | | | * Bugetul local * Consiliul Raional * Agenți economici * Donatori | | | |
| * + 1. Renovarea infrastructurii de acces către obiectivele economice (drumuri, podețe etc.) | | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Agenți economici | | | | * 2,7 km de drum renovat * 4 agenți economici beneficiari | | | | 7 300 000 | | | | * Bugetul local * Consiliul Raional * IFAD * AIPA | | | |
| **Obiectivul 3.1 Promovarea educației de calitate în comunitate** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Reparația și dotarea spațiilor pentru activități sportive din cadrul LT ”Ion Inculeț” | | | | | 2021 -2022 | | | | | * LT ”Ion Inculeț” * Consiliul Raional * MECC * Autorități locale | | | | * 1 spațiu amenajat | | | | 30 000 | | | | * Bugetul instituției educaționale * Consiliul Raional * Donatori | | | |
| * + 1. Reparația sălii festive din cadrul LT ”Ion Inculeț” | | | | | 2021 – 2022 | | | | | * LT ”Ion Inculeț” * Consiliul Raional * MECC * Autorități locale | | | | * 1 spațiu amenajat | | | | 400 000 | | | | * Bugetul instituției educaționale * Consiliul Raional * Donatori | | | |
| * + 1. Construcția gardului la terenul aferent al LT ”Ion Inculeț” | | | | | 2021 – 2022 | | | | | * LT ”Ion Inculeț” * Consiliul Raional * MECC * Autorități locale | | | | * 250 metri de gard construit | | | | 520 000 | | | | * Bugetul instituției educaționale * Consiliul Raional * Donatori | | | |
| * + 1. Dotarea cu echipament a laboratoarelor de fizică, chimie și biologie | | | | | 2021-2020 | | | | | * LT ”Ion Inculeț” * Consiliul Raional * Autorități locale | | | | * 3 laboratoare dotate cu echipament | | | | 25 000 | | | | * Bugetul instituției educaționale * Consiliul Raional * Donatori | | | |
| * + 1. Reparația Grădiniței nr.1 (termoizolare, reparația acoperișului, reparația sălilor) | | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Grădinița nr.1 | | | | * Clădire reparată | | | | 2 000 000 | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| * + 1. Reparația Grădiniței nr.1 (termoizolare, reparația acoperișului, reparația sălilor) | | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Grădinița nr.2 | | | | * Clădire reparată | | | | 2 000 000 | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| * + 1. Dotarea cu echipament și materiale educaționale a grădiniței nr.1 și nr.2 | | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Grădinița nr.1 * Grădinița nr.2 | | | | * … seturi de materiale achiziționate | | | | 30 000 | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| * + 1. Educația digitală a populației | | | | | 2021-2022 | | | | | * Autorități locale * Instituții educaționale | | | | * Minim 4 sesiuni de instruire organizate; * 120 beneficiari | | | |  | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| **Obiectivul 3.2 Modernizarea serviciilor de sănătate** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 Renovarea clădirii Centrului de Sănătate | | | | | 2021 -2022 | | | | | * Centrul de Sănătate * Consiliul Raional * Autorități locale | | | | * Clădire renovată | | | | 600 000 | | | | * Consiliul Raional * CNAS * Donatori | | | |
| 3.2.2 Dotarea cu echipament a Centrului de Sănătate | | | | | 2021 -2022 | | | | | * Centrul de Sănătate * Consiliul Raional * Autorități locale | | | | * Echipament achiziționat | | | | 200 000 | | | | * Consiliul Raional * CNAS * Donatori | | | |
| 3.2.3 Informarea și instruirea populației privind sănătatea publică | | | | | 2021 -2022 | | | | | * Centrul de Sănătate * Autorități locale | | | | * # persoane informate și instruite | | | | 30 000 | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| 3.2.4 Crearea unui Grup de Lucru creat din reprezentanții Primăriilor din zona de acces a Centrului de Medicină | | | | | 2021-2022 | | | | | * Centrul de Sănătate * Autorități locale | | | | * Grup de Lucru creat * Ședințe sistematice organizate cu decizii concrete | | | |  | | | | * Bugete locale * Sector asociativ * Agenți economici interesați | | | |
| **Obiectivul 3.3 Promovarea incluziunii sociale a grupurilor vulnerabile** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Crearea de noi servicii sociale (servicii de cantină socială, spălătorie socială) | | | | | 2021 – 2022 | | | | | * Autorități locale * Consiliul Raional | | | | * Nr de servicii sociale create * Nr de beneficiari | | | |  | | | | * Bugetul local * Bugetul raional * Donatori | | | |
| Adaptarea infrastructurii de acces la instituții publice pentru persoanele cu dificultăți locomotorii | | | | | 2021 – 2022 | | | | | * Autorități locale * Consiliul Raional * Instituții publice | | | | * Infrastructura de acces adaptată persoanelor cu dificultăți locomotorii | | | | 50 000 | | | | * Bugetul local * Bugetul raional * Donatori | | | |
| * + 1. Implicarea persoanelor vulnerabile în evenimentele sociale, culturale, sportive și economice la nivel local organizate în localitate | | | | | 2021 – 2022 | | | | | * Autorități locale * Consiliul Raional * Instituții publice | | | | * Nr de evenimente organizate * Nr de persoane implicate | | | |  | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| **Obiectiv specific 3.4 Promovarea patrimoniului cultural** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Renovarea casei de cultură (acoperiș, încălzire, termoizolare) | | | | | 2021-2022 | | | | * Autorități locale * Consiliul Raional * Instituții publice | | | | * Clădire renovată | | | | 638 260  (pentru încălzire) | | | | * Bugetul local * Bugetul raional * Donatori | | | |
| * + 1. Susținearea și promovarea colectivelor artistice | | | | | 2021-2022 | | | | * Autorități locale * Consiliul Raional * Instituții publice | | | | * Cel puțin 4 evenimente organizate | | | |  | | | | * Bugetul local * Bugetul raional * Donatori | | | |
| **Obiectiv specific 4.1 Cooperare interinstituțională și teritorială** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Dezvoltarea cooperării interinstituționale la nivel local | | | | | 2021-2022 | | | | * Autorități locale * Instituții publice | | | | * Acțiuni și proiecte realizate în parteneriat | | | |  | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| * + 1. Cooperarea teritorială în cadrul Grupului de Acțiune Locală și programelor donatorilor străini | | | | | 2021-2022 | | | | * Autorități locale * GAL | | | | * 1-2proiecte și activități realizate | | | |  | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| **Obiectiv specific 4.Stimularea participării cetățenilor și migranților în procesul decizional** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Actualizarea paginii web și profilului de pe rețelele de socializare ale APL | | | | | 2021-2022 | | | | * Autorități locale * Asociații obștești | | | | * Articole scrise * Postări pe rețele de socializare | | | |  | | | | * Bugetul local | | | |
| * + 1. Informarea și implicarea populației și migranților în probleme de interes comun (audieri și consultări publice, crowdfunding, caritate etc.) | | | | | 2021-2022 | | | | * Autorități locale * AdB | | | | * Nr. evenimente * Nr. participanți | | | |  | | | | * Bugetul local | | | |
| * + 1. Implicarea cetățenilor și migranților în monitorizare și actualizare a Strategiei de Dezvoltare Locală | | | | | 2021 - 2022 | | | | * Autorități locale * AdB | | | | * Nr. ședințe * Nr. participanți * Cel puțin 2 rapoarte de minitorizare elaborate | | | |  | | | | * Bugetul local | | | |
| * + 1. Susținerea activității grupurilor de inițiativă și Asociației de Băștinași | | | | | 2021-2022 | | | | * Autorități locale * AdB | | | | * Nr. activități anual desfășurate * Nr. persoane implicate | | | |  | | | | * Bugetul local | | | |
| **Obiectiv specific 4.3 Planificare spațială** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Elaborarea Planului Urbanistic General | | | | | 2021 | | | | * Autorități locale | | | | * PUG elaborat | | | | 240 000 | | | | * Bugetul local * Donatori | | | |
| * + 1. Finanțarea proiectelor comunitare prin bugetare participativă | | | | | 2021-2022 | | | | * Autorități locale | | | | * Minim 2 proiecte finanțate anual | | | |  | | | | * Bugetul local * Cetățeni | | | |
| **Obiectiv specific 4.4 Îmbunătățirea condițiilor de odihnă și agrement** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * + 1. Amenajarea și dotarea centrelor/terenurilor destinate activităților sportive și de agrement | | | | | 2021 - 2022 | | | | | * Autorități locale * Grupuri de inițiativă * AdB | | | | * Minim 2 terenuri amenajate * Peste 700 beneficiari | | | 100 000 | | | | | * Bugetul local * Cetățeni * Donatori | | | |
| * + 1. Amenajarea scuarului central | | | | | 2022 | | | | | * Autorități locale * Grupuri de inițiativă * Cetățeni | | | | * 1 scuar amenajat | | | 1 000 000 | | | | | * Bugetul local * Agenți economici * Cetățeni | | | |

## Planul și cadrul de monitorizare și evaluare

### 4.4.1 Etape de implementare

Succesul realizării Strategiei de Dezvoltare Locală a satului Vorniceni depinde, în mare măsură, de participarea tuturor locuitorilor în procesul de implementare și monitorizare a acesteia, de prezența unei coaliții închegate în societate. În procesul realizării Strategiei vor fi implicați mai mulți actori, fiecare urmând un scop special, îndeplinind rolul de implementator al acțiunilor planificate. Aceștia sunt:

* 1. Administrația publică locală (Consiliul Local, Primarul, Primăria)
  2. Locuitorii
  3. Societatea civilă
  4. Agenții economici
  5. Structuri externe (Consiliul raional, Guvernul, municipalități înfrățite, Organizațiile internaționale).

Implementarea Strategiei poate fi divizată convențional în 3 etape:

1. **Adoptarea SDSE**. În cadrul acestei etape, Strategia de dezvoltare va fi supusă dezbaterilor în cadrul Audierilor publice organizate de către primărie. După dezbatere și ajustarea propunerilor și recomandărilor făcute, Strategia va fi înaintată Consiliului Local spre aprobare. După aprobarea strategiei, Primăria va coordona elaborarea planurilor de acțiuni trimestriale și anuale privind realizarea strategiei în conformitate cu Planul Strategic de Acțiuni.
2. **Implementarea SDSE** se va efectua prin realizarea acțiunilor, activităților, măsurilor și proiectelor concrete de implementare. Pentru fiecare acțiune, proiect vor fi stabilite obiective, planul activităților necesare, perioada de desfășurare (durata), responsabilii și partenerii care vor realiza proiectul. De asemenea, vor fi identificate și asigurate sursele de finanțare a proiectelor propuse spre implementare.
3. **Monitorizarea SDSE.** În perioada de implementare, responsabilii de realizarea planului de acțiuni vor raporta îndeplinirea activităților, proiectelor și atingerea obiectivelor specifice. Monitorizarea proiectelor, acțiunilor și strategiilor se va efectua prin intermediul Indicatorilor de implementare stabiliți. În cazul în care se vor identifica devieri de la Planul Strategic de acțiuni vor fi inițiate măsuri de corectare sau ajustare a acestui plan.

### Monitorizarea strategiei

Procesul de monitorizare a strategiei constă în: (i) evaluarea atingerii obiectivelor strategice și obiectivelor specifice care va fi realizată prin intermediul indicatorilor de implementare și (ii) raportarea rezultatelor evaluării.

Monitorizarea implementării strategiei se va efectua de **Comisia pentru Implementarea Strategiei** (în continuare CIS). CIS va fi creată prin Decizia Consiliului Local cu statut de Comisie obștească pe lângă Consiliul local şi Primărie, în componența căreia va fi asigurată reprezentarea tuturor factorilor implicați în dezvoltare:

* Consiliul local (președinții comisiilor consultative de specialitate sau consilieri locali)
* Reprezentanți Primărie (Primarul, 2 – 3 specialiști)
* Comunitatea oamenilor de afaceri
* Instituții educaționale (directori instituții de învățământ)
* Organizații non-guvernamentale (reprezentanți ai ONG-lor ce activează în domeniul protecției mediului, social, apărarea drepturilor omului şi de tineret, etc.)
* Cetățeni (grupul va fi reprezentativ și va include tineri, persoane dezavantajate, număr proporțional de femei și bărbați, reprezentanți ai diverse grupuri sociale sau etnice).

Responsabilitățile de bază ale CIS pentru implementarea strategiei constau în:

* Planificarea acțiunilor
* Elaborarea şi promovarea adoptării deciziilor privind acțiunile de implementare
* Coordonarea activităților de implementare a acțiunilor şi proiectelor de dezvoltare
* Coordonarea activităților de atragere a surselor financiare alternative în scopul realizării problemelor identificate
* Monitorizarea implementării planului de acțiuni
* Elaborarea rapoartelor şi prezentarea lor către Consiliul Local
* Acordarea asistenței tehnice şi consultative în toate domeniile
* Elaborarea şi dezbaterea proiectelor prioritare de dezvoltare
* Analiza deciziilor privind diverse probleme ale comunității
* Elaborarea şi inițierea modificărilor în strategie
* Elaborarea studiilor şi proiectelor de dezvoltare, etc.

CIS își va desfășura activitatea în ședințe care se vor desfășura cel puțin o dată la 6 luni.

Un rol important în procesul de implementare a strategiei îl are Consiliul Local, care se va ocupa nemijlocit de monitorizarea şi evaluarea procesului de implementare a Planului de acțiuni. Competențele Consiliului Local se vor axa pe:

* Coordonarea activităților de antrenare a populației în acțiunile de realizare a proiectelor
* Promovarea dialogului permanent cu locuitorii, asigurarea transparenței în activitatea APL
* Încurajarea voluntarilor în diverse activități publice
* Stimularea şi coordonarea conlucrării actorilor comunității în realizarea obiectivelor comune ale Strategiei
* Parteneriatul cu APL, ONG, agenții economici în cea ce privește implementarea, monitorizarea şi evaluarea Planului de acțiuni a Strategiei.

Raportarea implementării strategiei se va efectua prin elaborarea şi prezentarea de către responsabilii de implementare a rapoartelor către CIS privind realizarea Planului de acțiuni şi a obiectivelor specifice. Anual CIS va prezenta Consiliului Local raportul de evaluare a implementării Strategiei.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obiect Monitorizare** | **Elaborator/**  **Destinatar** | **Raport** | **Descriere** |
| Realizarea obiectivelor | CIS şi Consiliul Local | Rapoarte semestriale/ anuale | Raport bazat pe analize, sondaje a locuitorilor pentru evaluarea impactului implementării strategiei |
| Realizarea acțiunilor, proiectelor | Responsabili de implementare | Raport semestrial sau după finisarea activității | Rapoarte prezentate de responsabilii de implementare privind îndeplinirea acțiunilor, proiectelor |

Evaluarea implementării Strategiei se va efectua prin analiza indicatorilor de dezvoltare. Pentru fiecare acțiune planificată sunt stabiliți anumiți indicatori de implementare. În baza informațiilor furnizate de la responsabilii de implementare, beneficiari sau instituții specializate se va stabili nivelul şi gradul de implementare a acțiunilor şi atingere a obiectivelor fixate.

**Riscuri şi impedimente de implementare**

Realizarea efectivă a acțiunilor propuse în Strategia de dezvoltare poate fi împiedicată de prezența anumitor riscuri şi impedimente de implementare. Riscurile şi impedimentele aferente implementării strategiei de dezvoltare pot fi divizate în două categorii: (i) interne şi (ii) externe.

| **Domeniu** | **Descriere** |
| --- | --- |
| **Riscuri şi impedimente interne** | |
| **Managementul implementării strategiei** | * Confruntări de interese privind implementarea strategiei * Prevalarea intereselor personale * Resurse financiare limitate * Lipsa capacității de atragere a investițiilor |
| **Parteneriat** | * Neconlucrarea autorităților publice locale cu sectorul de afaceri şi comunitatea * Indiferența şi neimplicarea populației în susținerea activităților * Lipsa de experiență a structurilor societății civile şi neimplicarea lor * Neimplicarea partenerilor internaționali |
| **Dezvoltarea economică** | * Lipsa interesului din partea comunității de afaceri în dezvoltarea bazei economice locale |
| **Social** | * Resurse limitate pentru acordarea asistenței sociale * Pauperizarea continuă a populației * Emigrarea forței de muncă |
| **Mediu** | * Populație neconștientizată privind efectele poluării mediului |
| **Riscuri şi impedimente externe** | |
| **Cadrul politico-juridic** | * Instabilitatea cursului politic * Contradicția şi instabilitatea legislației în vigoare |
| **Relații parteneri externi** | * Lipsa conlucrării cu autoritățile publice raionale şi centrale |
| **Starea economiei** | * Potențial investițional redus * Inaccesibilitatea piețelor de desfacere de peste hotare * Infrastructură de afaceri nedezvoltată * Risc de țară. |